



Datum: 09.06.2026

Številka zadeve: 430-0010/2026



OBČINA HRPELJE-KOZINA
Hrpelje, Reška cesta 14, 6240
Kozina

ELEKTRO PRIMORSKA d.d.
Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

v nadaljevanju: naročnik

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Ureditev kanalizacije na aglomeraciji Hrpelje-Kozina v nadaljevanju »gradnje«

**po postopku: odprti postopek
(40. člen Zakona o javnem naročanju)**

Opis del

Predmet javnega naročila je ureditev kanalizacije na aglomeraciji Hrpelje-Kozina.

Naročilo se oddaja v petih (5) sklopih:

- SKLOP 1: Komunalna infrastruktura Kozina sever II. faza I. etapa in komunalna infrastruktura Kozina sever za dela vezana za naročnika in investitorja OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina
- SKLOP 2: Črpališče Hrpelje in fekalni kanal F1 za dela vezana za naročnika in investitorja OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina
- SKLOP 3: Čistilna naprava Kozina za dela vezana za naročnika in investitorja OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina
- SKLOP 4: EKK Kozina Sever II. faza za dela vezana na naročnika in investitorja ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica
- SKLOP 5: Ceste in razsvetljava Kozina Sever II. faza II. etapa za dela vezana za naročnika in investitorja OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali vse sklope, pri čemer mora upoštevati omejitev glede sklopov 1, 4 in 5. Oddaja ponudbe za katerega koli izmed sklopov 1, 4 ali 5 je dopustna le pod pogojem, da ponudnik hkrati odda ponudbo za vse tri navedene sklope. Delna ponudba znotraj skupine sklopov 1, 4 in 5 ni dopustna.

Če ponudnik odda ponudbo za sklop 1, 4 ali 5, ne da bi oddal ponudbo za vse tri sklope 1, 4 in 5, bo naročnik takšno ponudbo v delu, ki se nanaša na sklope 1, 4 in 5, izločil kot nedopustno.

Ponudnik lahko samostojno odda ponudbo za sklop 2 in/ali sklop 3, ne glede na to, ali odda ponudbo tudi za sklope 1, 4 in 5.



Spoštovani gospod/gospa,

naročnik, OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 1/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način in v roku, kot je določen v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Skladno s (1) in (2) odstavkom 33. člena ZJN-3, ki omogoča priložnostno skupno javno naročanje med naročniki, ter v skladu s pooblastilom, ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, slednja pooblašča naročnika OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, za izvedbo naslednjih faz postopka javnega naročila v svojem imenu za svoj račun ter v imenu in za račun naročnika ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica:

- priprava dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- objava javnega naročila na Portalu javnih naročil in/ali TED-u,
- podajanje pojasnil in odgovorov na vprašanja ponudnikov,
- odpiranje ponudb,
- pozivi za dopolnitev, pojasnitev ali spremembo ponudb,
- pregled in ocenjevanje ponudb,
- izdelava poročila o oddaji javnega naročila,
- priprava predloga odločitve o oddaji naročila, vključno z obrazložitvijo, skladno z 89. členom ZJN-3,
- vodenje postopkov v primeru uveljavljanja pravnega varstva s strani ponudnikov (skladno z 100.–103. členom ZJN-3).

Skladno s pravnomočno odločitvijo o oddaji javnega naročila bo pogodbo za

- SKLOP 1: Komunalna infrastruktura Kozina sever II. faza I. etapa in komunalna infrastruktura Kozina sever podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 2: Črpališče Hrpelje in fekalni kanal F1 podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 3: Čistilna naprava Kozina za dela vezana podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 4: EKK Kozina Sever II. faza podpisal naročnik ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica.
- SKLOP 5: Ceste in razsvetljava Kozina Sever II. faza II. etapa podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za javno naročilo sestavljajo naslednji dokumenti:

1 NAVODILA IN POGOJI

2 POGODBA

3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE/TEHNIČNA DOKUMENTACIJA/PROJEKTNNA NALOGA

4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Stroške priprave in predaje ponudbe ponudnik krije sam.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je do roka za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.



Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 15.07.2026 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 10.08.2026 do 10:00
Odpiranje ponudb	10.08.2026 ob 11:00

S spoštovanjem,

Saša Likavec Svetelšek
županja

Projekt je sofinanciran iz sredstev Programa evropske kohezijske politike 2021–2027, v okviru specifičnega cilja RSO2.5 »Spodbujanje dostopa do vode in trajnostnega gospodarjenja z vodnimi viri«, ukrep »Odprava neskladij v aglomeracijah s skupno obremenitvijo, enako ali večjo od 2.000 PE«.



VSEBINA:

POVABILO K ODDAJI PONUDBE	1
1 NAVODILA IN POGOJI	5
I. SPLOŠNO	6
II. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA	7
III. PONUDNIK	8
IV. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI	9
V. SKLICEVANJE NA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH	10
VI. OGLED LOKACIJE, NA KATERI SE BODO DELA IZVAJALA	10
VII. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	10
VIII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	10
IX. VELJAVNOST PONUDBE	11
X. FINANČNA ZAVAROVANJA	11
XI. VARSTVO PODATKOV	14
XII. VARIANTNE PONUDBE	15
XIII. OBVEZNOSTI PONUDNIKA	15
XIV. PREDLOŽITEV PONUDBE	15
XV. ODPIRANJE PONUDB	16
XVI. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE	16
XVII. PRIDOBIVANJE PODATKOV	17
XVIII. DOPOLNITVE, POPRAVKI ALI POJASNILA PONUDB	17
XIX. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE	17
XX. PRAVICE NAROČNIKA	18
XXI. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE	20
XXII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	20
XXIII. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE	30
2 POGODBA	35
2.1 OBRAZEC POGODBE	36
POGODBENI SPORAZUM ŠT.:	36
UREDITEV KANALIZACIJE NA AGLOMERACIJI HRPELJE-KOZINA	36
SKLOP 1: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOZINA SEVER II. FAZA I. ETAPA IN KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOZINA SEVER / SKLOP 2: ČRPALIŠČE HRPELJE IN FEKALNI KANAL F1 /	36
SKLOP 3: ČISTILNA NAPRAVA KOZINA / SKLOP 5: CESTE IN RAZSVETLJAVA KOZINA SEVER II. FAZA II. ETAPA	36
2.2 SPLOŠNI POGOJI POGODBE	42
2.3 POSEBNI POGOJI POGODBE	43
2.4 OBRAZEC POGODBE – SKLOP 4:	71
2.5 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	83
2.6 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	85
3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	87
4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE	94
OBRAZEC 1: OBRAZEC PONUDBE	95
OBRAZEC 2: DODATEK K PONUDBI	97
OBRAZEC 3: POOBLASTILO	101
OBRAZEC 4: GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE	102
OBRAZEC 5: REFERENCE IN KADER	104
IZJAVA 1: IZJAVA PONUDNIKA	109
IZJAVA 2: IZJAVA PODIZVAJALCA	114
IZJAVA 3: IZJAVA PONUDNIKA O UPOŠTEVANJU TEMELJNIH OKOLJSKIH ZAHTEV	117
IZJAVA 4: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PODIZVAJALCA	118
IZJAVA 5: SOGLASJE ZA PREVERJANJE	121
IZJAVA 6: IZJAVA »NE ŠKODUJ BISTVENO«	122
PREDRAČUN	123
5 OBRAZCI, NAMENJENI PREVERBI	124
REFERENČNO POTRDILO PONUDNIKA/PODIZVAJALCA	125
REFERENČNO POTRDILO KADRA – VODJA GRADNJE	127



Sofinancira
Evropska unija

1 NAVODILA IN POGOJI



I. SPLOŠNO

1. Naročnik tega javnega naročila je OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina.

Skladno s (1) in (2) odstavkom 33. člena ZJN-3, ki omogoča priložnostno skupno javno naročanje med naročniki, ter v skladu s pooblastilom, ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, slednja pooblašča naročnika OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, za izvedbo naslednjih faz postopka javnega naročila v svojem imenu za svoj račun ter v imenu in za račun naročnika ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica:

- priprava dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- objava javnega naročila na Portalu javnih naročil in/ali TED-u,
- podajanje pojasnil in odgovorov na vprašanja ponudnikov,
- odpiranje ponudb,
- pozivi za dopolnitev, pojasnitev ali spremembo ponudb,
- pregled in ocenjevanje ponudb,
- izdelava poročila o oddaji javnega naročila,
- priprava predloga odločitve o oddaji naročila, vključno z obrazložitvijo, skladno z 89. členom ZJN-3,
- vodenje postopkov v primeru uveljavljanja pravnega varstva s strani ponudnikov (skladno z 100.–103. členom ZJN-3).

Skladno s pravnomočno odločitvijo o oddaji javnega naročila bo pogodbo za:

- SKLOP 1: Komunalna infrastruktura Kozina sever II. faza I. etapa in komunalna infrastruktura Kozina sever podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 2: Črpališče Hrpelje in fekalni kanal F1 podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 3: Čistilna naprava Kozina podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 4: EKK Kozina Sever II. faza podpisal naročnik ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica.
- SKLOP 5: Ceste in razsvetljava Kozina Sever II. faza II. etapa podpisal naročnik OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina.

2. Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.

3. V tej dokumentaciji uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

4. Javno naročilo se oddaja v petih (5) sklopih, in sicer:

- SKLOP 1: Komunalna infrastruktura Kozina sever II. faza I. etapa in komunalna infrastruktura Kozina sever za dela vezana na naročnika OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 2: Črpališče Hrpelje in fekalni kanal F1 za dela vezana na naročnika OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 3: Čistilna naprava Kozina za dela vezana na naročnika OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina,
- SKLOP 4: EKK Kozina Sever II. faza za dela vezana na naročnika ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica.



- SKLOP 5: Ceste in razsvetljava Kozina Sever II. faza II. etapa za dela vezana na naročnika OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina.

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali vse sklope, pri čemer mora upoštevati omejitve glede sklopov 1, 4 in 5. Oddaja ponudbe za katerega koli izmed sklopov 1, 4 ali 5 je dopustna le pod pogojem, da ponudnik hkrati odda ponudbo za vse tri navedene sklope. Delna ponudba znotraj skupine sklopov 1, 4 in 5 ni dopustna.

Če ponudnik odda ponudbo za sklop 1, 4 ali 5, ne da bi oddal ponudbo za vse tri sklope 1, 4 in 5, bo naročnik takšno ponudbo v delu, ki se nanaša na sklope 1, 4 in 5, izločil kot nedopustno.

Ponudnik lahko samostojno odda ponudbo za sklop 2 in/ali sklop 3, ne glede na to, ali odda ponudbo tudi za sklope 1, 4 in 5.

5. **Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.**
6. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v **slovenskem jeziku**.
7. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi so v evrih (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.
8. Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.
9. **Ponudnik s predložitvijo ponudbe potrjuje, da je proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da v celoti soglaša s pogoji in vsemi zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.**
10. Javno naročilo se oddaja na podlagi odložnega pogoja po veljavnosti pogodbe.

Veljavnost in pravni učinki izvedbe javnega naročila so odloženi do izpolnitve odložnega pogoja po pridobitvi nepovratnih sredstev z naslova Dogovora za razvoj regij. Odložni pogoj je izpolnjen, ko naročnik izvajalca obvesti, da je prejel nepovratna sredstva z naslova prej navedenega dogovora. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti najpozneje v roku 15 dni po pravnomočnem sklepu oziroma odločitvi o dodelitvi sredstev.

Odložni pogoj iz prejšnjega odstavka se mora izpolniti najkasneje v roku šestih (6) mesecev od dneva podpisa pogodbe. Morebitno podaljšanje tega roka je veljavno le, če je dogovorjeno v pisni obliki in podpisano s strani obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta dolžni druga drugo brez nepotrebnega odlašanja pisno obvestiti o nastopu oziroma nenastopu odložnega pogoja.

Če se odložni pogoji iz prvega odstavka te točke ne izpolnijo v roku iz tretjega odstavka te točke, se šteje, da pogodba z naslova tega javnega naročila ni stopila v veljavo in med pogodbenima strankama ne povzroča pravnih učinkov.

II. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA



1. Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

III. PONUDNIK

1. Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.
2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov.
3. **Tako se kot ponudnik šteje:**
 - **samostojni ponudnik ali**
 - **skupina ponudnikov.**
4. V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora določati vsaj:
 - pooblastilo vodilnemu ponudniku;
 - neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov;
 - deleže ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
 - način plačila preko vodilnega ponudnika;
 - rok trajanja akta ter
 - določila v primeru izstopa ponudnika.
5. V primeru skupne ponudbe je vodilni ponudnik/partner v smislu Gradbenega zakona tisti gospodarski subjekt, ki v tem poslu kot nosilec posla ali partner v ponudbi prevzema največji delež glede na ponudbeno vrednost. Vodilni ponudnik/partner mora skladno z Gradbenim zakonom imeti zaposlenega vodjo gradnje.
6. V primeru ponudbe s podizvajalci je ponudnik v smislu Gradbenega zakona tisti gospodarski subjekt, ki v tem poslu kot nosilec posla ali partner v ponudbi prevzema največji delež glede na ponudbeno vrednost. Ponudnik mora skladno z Gradbenim zakonom imeti zaposlenega vodjo gradnje.
7. Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
 - samostojni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudniki,
 - vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe,
 - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
 - drugi subjekti v skladu z 81. členom ZJN-3, če gospodarski subjekt uporablja njihovo zmogljivost.

Pogoje za sodelovanje gospodarski subjekti izpolnjujejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik.



IV. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

1. Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg glavnega ponudnika nastopajo še drugi ponudniki (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.
2. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila (1. odstavek 94. člena ZJN-3).
3. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje s podizvajalci, mora v ponudbi:
 - navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
 - navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
 - priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
 - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
4. Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnje točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnje točke.
5. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.
6. Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugi in tretji točki tega poglavja, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
 - Izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
 - podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
 - Izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki jo je predhodno potrdil.
7. Po oddani ponudbi/priglasitvi zahteva za neposredno plačilo ni več mogoča.
8. Če se neposredna plačila podizvajalcem ne bodo vršila, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.



V. SKLICEVANJE NA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH

1. Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca gradenj ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti (v vlogi partnerja ali podizvajalca). Subjekt, katerega zmogljivost se uporablja glede izobrazbe, strokovne usposobljenosti nominiranih kadrov ali poklicnih izkušenj, mora v ponudbi nastopati kot skupni partner ali kot podizvajalec, saj je naročnik za njega dolžan preveriti, ali izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanj obstajajo razlogi za izključitev.
2. Ne glede na določila o dokazovanju izpolnjevanja pogoja (predpisano za določen subjekt ali kumulativno) pri posameznem pogoju za sodelovanje, mora gospodarski subjekt ne glede na vlogo v ponudbi (vodilni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec) pogoje za sodelovanje izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del, za katerega mora imeti ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne zmogljivosti za izvedbo.
3. V obrazcu ESPD (Del II, Oddelek C: Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov) se ponudnik izjasni, ali se v ponudbi v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje. V primeru, da se sklicuje na zmogljivosti na to vprašanje odgovori z »da«, mora k ponudbi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESPD vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje. V Delu II, oddelku C morajo biti navedeni vsi gospodarski subjekti, na čigar zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje – velja tudi za podizvajalce, če se ponudnik sklicuje na njihove zmogljivosti, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje.

VI. OGLED LOKACIJE, NA KATERI SE BODO DELA IZVAJALA

1. Zaradi kompleksnosti projekta naročnik ponudnikom priporoča, da si pred oddajo ponudb docela ogledajo lokacijo, mikrolokacijo prostorov in predvidijo potreben obseg in zahtevnost ter organizacijo. Naročnik ne bo priznaval dodatnih, nepredvidenih oz. več del pri izdelavi ponudbe, kot tudi ne pri izvedbi del, ki bi bile vezane na nepoznavanje objekta, lokacije ter stanja na terenu.

VII. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Ponudnik, ki želi dobiti kakršna koli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo o oddaji javnega naročila ali pripravi ponudbe, mora najkasneje **do datuma in ure navedenem na Portalu javnih naročil zastaviti vprašanje na Portalu javnih naročil:**

<http://www.enarocanje.si/>

VIII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA



1. Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila samoiniciativno ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.
2. Vsaka sprememba ali dopolnitev postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.
3. V primeru, da naročnik podaljša rok za predložitev ponudb, bo naročnik za dokumente, katerih starost oziroma veljavnost je vezana na datum za predložitev ponudb, upošteval prvotni datum za predložitev ponudb.

IX. VELJAVNOST PONUDBE

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti **stodvajset (120) dni od roka za prejem ponudb**, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.
2. **V kolikor zaradi objektivnih okoliščin na strani naročnika v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti s strani naročnika podani v sledljivi obliki.** Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.
3. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin na strani naročnika v roku veljavnosti ponudbe ne pride do izpolnitve oziroma odprave odložnega pogoja, lahko naročnik zahteva od izbranega ponudnika, da za določeno število dni podaljša rok veljavnosti ponudbe in finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti s strani naročnika podani v sledljivi obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, toda s tem je njegova ponudba izločena, naročnik pa vnovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

X. FINANČNA ZAVAROVANJA

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Instrument zavarovanja: bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje.

Pogoji za vnovčenje:

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

Višina zavarovanja:

- SKLOP 1, SKLOP 4 in SKLOP 5: 50.000,00 EUR
- SKLOP 2: 18.000,00 EUR
- SKLOP 3: 30.000,00 EUR



Čas veljavnosti: najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

V primeru, da naročnik iz objektivnih razlogov ne bo pristopil k podpisu pogodbe v roku veljavnosti ponudbe, bo predhodno ponudnika pozval na podaljšanje obstoječega finančnega zavarovanja, ki bo moralo biti skladno s podaljšano veljavnostjo ponudbe.

V primeru, da izbrani ponudnik/izvajalec po sklenjeni pogodbi navodil osem (8) dni pred potekom veljavnosti finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo podaljšal finančnega zavarovanja, lahko naročnik unovči veljavno finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik bo unovčil ponudnikovo garancijo za resnost ponudbe v primeru:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne bo v času veljavnosti odložnega pogoja podaljšal veljavnosti svoje ponudbe
- če ponudnik ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v za to določenem roku.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.

Višina zavarovanja: 10% sprejetega pogodbenega zneska z DDV za posamezen sklop

Čas veljavnosti: SKLOP 1, SKLOP 2, SKLOP 3 IN SKLOP 5: 90 dni šteto od Potrdila o izvedbi.

SKLOP 4: 90 dni šteto od roka za dokončanje iz 4. člena pogodbe.

Instrument zavarovanja predloži izbrani ponudnik za vsak sklop posebej.

V primeru skupne ponudbe, garancijo predloži vodilni partner.

Instrument zavarovanja predloži izbrani ponudnik za vsakega naročnika posebej.

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih (8) dni po izpolnitvi odložnega pogoja dostaviti **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** na podlagi Obrazca Garancija za dobro izvedbo ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 10% sprejetega pogodbenega zneska z DDV, ki bo veljavna najmanj devetdeset (90) dni šteto od Potrdila o izvedbi.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe) ali če izvajalec ne poravnava svojih obveznosti do podizvajalcev in kooperantov ali če izvajalec ne podaljša veljavnosti finančnega zavarovanja ob podaljšanju roka za izvedbo pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravnava.



V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do izvajalca:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež;
- če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravnava, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika;

v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:

- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglasi ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;
- če naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utрпи kakšne druge posledice.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

Finančno zavarovanje za SKLOP 1, SKLOP 2, SKLOP 3 in SKLOP 5 se mora glasiti na Občino Hrpelje-Kozina.

Finančno zavarovanje za SKLOP 4 se mora glasiti na Elektro Primorska d.d.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.

Višina zavarovanja: 5% realizirane pogodbene vrednosti z DDV za posamezen sklop

Čas veljavnosti: štiri (4) leta in 30 (trideset) dni za sklop 1, 2, 3 in 5 šteto od izdaje Potrdila o izvedbi ter za sklop 4 pet (5) let in 30 (trideset) dni šteto od prevzemnega zapisnika.

Izbrani ponudnik bo moral v roku najkasneje 30 dni pred iztekom veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku za posamezen sklop izročiti brezpogojno Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku na podlagi Obrazca Garancija za odpravo napak v garancijskem roku ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 5 % realizirane pogodbene vrednosti z DDV za posamezen sklop, sicer se bo štelo, da Pogodba ni



uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % realizirane pogodbene vrednosti z DDV za posamezen sklop.

V primeru skupne ponudbe, garancijo predloži vodilni partner.

Instrument zavarovanja predloži izbrani ponudnik za vsakega naročnika posebej.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če izvajalec:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah in delih;
- če izvedena dela nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov ali drugih značilnosti, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku;
- če ima naročnik do izvajalca kakršnokoli terjatev, ki ni bila pobotana iz drugih virov ali plačana s strani izvajalca;
- drugih primerih, v kolikor izhajajo iz pogodbenih določil.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

Finančno zavarovanje za SKLOP 1, SKLOP 2, SKLOP 3 in SKLOP 5 se mora glasiti na Občino Hrpelje-Kozina.

Finančno zavarovanje za SKLOP 4 se mora glasiti na Elektro Primorska d.d.

XI. VARSTVO PODATKOV

1. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.
2. Podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, ne morejo biti tajni.
3. Vsi osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova morebitna obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) in bo potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.
4. Če ponudba vsebuje podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost skladno z 2. členom Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19 - ZPosS), mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost oziroma drug dokument v pisni obliki, kot to določa 2. odstavek 2. člena ZPosS, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu ali drugem dokumentu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih ponudbe. Pri tem mora ponudnik upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3.



Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa oziroma dokumenta iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega soponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na soponudnika.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti "specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril" (2. odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenih z javnim sektorjem RS).

5. Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno.

XII. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

XIII. OBVEZNOSTI PONUDNIKA

Izbrani gospodarski subjekt je dolžan zagotavljati revizijsko sled in hrambo vse potrebne dokumentacije ter naročniku zagotavljati vpogled v nastalo dokumentacijo, ter jo na poziv tudi posredovati.

XIV. PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
3. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



4. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje datuma in ure navedenem na Portalu javnih naročil**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
5. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
6. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
7. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v obvestilu o naročilu.
8. V primeru, da naročnik prejme ponudbo pisno, po navadni pošti oziroma na kakšen drug način, bo takšno ponudbo neodprto vrnil pošiljatelju in takšne ponudbe v postopku javnega naročila ne bo upošteval.

XV. ODPIRANJE PONUDB

1. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN ob **datumu in uri navedeni na Portalu javnih naročil** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

XVI. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

1. Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **ekonomsko najugodnejša ponudba** za predmet tega javnega naročila, ki se določi na podlagi cene oziroma ponudbene vrednosti brez davka na dodano vrednost za:
 - SKLOP 1, SKLOP 4 in SKLOP 5 v skupni ponudbeni vrednosti v EUR brez davka na dodano vrednost za vse tri (3) sklope
 - SKLOP 2 v skupni ponudbeni vrednosti v EUR brez davka na dodano vrednost za SKLOP 2
 - SKLOP 3 v skupni ponudbeni vrednosti v EUR brez davka na dodano vrednost za SKLOP 3
2. Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o oddaji javnega naročila ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve niso pretekla tri leta.

XVII. PRIDOBIVANJE PODATKOV

1. Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.
2. Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skene sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, podjemno pogodbo...

XVIII. DOPOLNITVE, POPRAVKI ALI POJASNILA PONUDB

1. Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti.
2. Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
 - svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3,
 - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.
3. Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

XIX. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE

1. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.



2. Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.
3. Naročnik o odločitvi obvesti ponudnike na način, da podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.
4. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZPVPJN) ne določa drugače.
5. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Roke za vložitev zahtevka za revizijo določa 25. člen ZPVPJN.
6. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 4.000 EUR, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev, s katero naročnik odda javno naročilo, znaša taksa 2% (dva) odstotka od cene najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Kadar takse ni mogoče odmeriti v skladu s prvim in drugim odstavkom 71. člena ZPVPJN, znaša taksa 1.000 EUR.

Takso vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT koda: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Sklic: 11 16110 -7111290-xxxxxx26, pri čemer x pomeni številko objave na portalu javnih naročil.

7. Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema eRevizija.

XX. PRAVICE NAROČNIKA

1. Naročnik lahko, če v odprtem postopku pridobi **ponudbe, ki niso skladne z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali za katere je naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke, ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni, ali ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva**, javno naročilo odda po konkurenčnem postopku s pogajanji.



2. Naročniku v konkurenčnem postopku s pogajanjem ni treba objaviti obvestila o javnem naročilu, če v postopek vključi vse ponudnike, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev in so v predhodno izvedenem odprtem ali omejenem postopku ali postopku naročila male vrednosti predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami za postopek javnega naročanja.
3. Naročnik lahko, če v odprtem postopku **ne dobi nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe** in da se prvotni pogoji javnega naročila bistveno ne spremenijo in da naročnik Evropski komisiji pošlje poročilo, če komisija to zahteva, odda javno naročilo **po postopku s pogajanjem brez predhodne objave**. Pri tem se ponudba šteje za neustrezno, če ni relevantna za javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo objavil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost in odločitev o oddaji naročila na Portalu javnih naročil.
4. Naročnik lahko izvede postopek s pogajanjem brez predhodne objave za javno naročilo novih gradenj, ki pomenijo ponovitev podobnih gradenj in se oddajo gospodarskemu subjektu, ki mu je naročnik oddal prvotno naročilo, pod pogojem, da so nove gradnje v skladu z osnovnim projektom. Podlaga za določitev vrednosti dodatnih del so cene na enoto iz osnovne pogodbe, vključno s popustom, ki ga nudi ponudnik.
5. Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.
6. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.
7. Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upošteva določbe 90. člena ZJN-3. Kadar naročnik sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.
8. Naročnik si pridržuje pravico, da kadar koli v času izvedbe javnega naročila in tudi po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom zmanjša obseg naročenih oz. pogodbenih del. V tem primeru se ustrezno zniža pogodbeni vrednost. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za morebitno zmanjšanje obsega razpisanih del.
9. Naročnik si pridržuje pravico, da glede na zagotovljena sredstva spremeni dinamiko izvajanja del.
10. Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da bodo ves čas izvajanja del predmeta javnega naročila dejansko imeli na voljo nominirani kader na razpolago, kar pomeni, da je nominiran kader zaposlen pri gospodarskem subjektu (ponudnik, partner), ki nastopa v ponudbi. V primeru, da navedeni kader ni zaposlen pri ponudniku in to dovoljuje veljavna zakonodaja, je delodajalec tega kadra v takšnem primeru subjekt, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik in je obvezno soglasje oz. izjava delodajalca strokovnega kadra, da dovoljuje, da strokovni kader prevzame dela, za katera je nominiran. V primeru, da je navedeni strokovni kader samozaposlen, je strokovni kader v takem primeru subjekt, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati dodatna dokazila o zagotovitvi nominiranega strokovnega kadra (dokazilo o zaposlitvi, pogodbo, soglasje oz. izjava delodajalca, podjemna pogodba oz. druga enakovredna podlaga za sodelovanje).



11. Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da ne smejo odstopiti, zastaviti ali na kakršenkoli način prenesti svojih terjatev, ki izhajajo iz tega javnega naročila, na tretje osebe.

XXI. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE

1. Na poziv naročnika mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati izjavo o nepovezanosti s funkcionarjem in podatke o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih (8) dni od prejema poziva.
2. Pred sklenitvijo pogodbe bo naročnik izbranega izvajalca javnega naročila pozval k predložitvi podatkov o imenu, priimku in datumu rojstva dejanskega lastnika ponudnika. Če se ponudnik na poziv naročnika ne bo odzval in podatkov ne bo posredoval tudi v naknadnem roku, ki ga bo določil naročnik, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.
3. Naročnik bo izbranega ponudnika pozval na podpis pogodbe po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.
4. V roku **osmih (8) dni po izpolnitvi odložnega pogoja mora izbran ponudnik predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% sprejetega pogodbenega zneska z davkom na dodano vrednost (DDV), ki mora biti veljavna najmanj devetdeset (90) dni po predvidenem roku za dokončanje del.**
5. Pogodba prične veljati ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo in predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ustrezna zavarovanja.
6. Izvajalec bo uveden v delo najkasneje v roku osemindvajset (28) dni po izpolnitvi odložnega pogoja in s tem dnem bo pričel teči datum začetka del.
7. O uvedbi izvajalca v posel oz. o datumu začetka se sestavi zapisnik.
8. Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne pogodbe v petnajstih (15) dneh od prejema pogodbe ali ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v osmih (8) dneh po izpolnitvi odložnega pogoja, lahko naročnik smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati pri izvedbi in vnovči njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

XXII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI



RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:

Zap.št.	Razlog	Dokazilo
1	Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje") v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. - Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, priložite v ponudbi. - Na poziv naročnika bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja pooblastila ali dokazila: - za gospodarske subjekte in fizične osebe, ki nimajo sedeža v RS, Če je eden od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi, tuja pravna oseba, in če naročnik ustreznih dokazil ne bo mogel pridobiti sam, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi potrdil oz. dokazil pristojnega organa tuje države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in iz katerega bo izhajalo, da gospodarski subjekt ni v enem od položajev, ki pomenijo obstoj katerega koli v tej točki navedenega izključitvenega razloga. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. - Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.



RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:

Zap.št.	Razlog	Dokazilo
2	Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
3	Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi..
4	Če je v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, v ponudbi priložite dokazila. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.



POGOJI ZA SODELOVANJE - ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti – točka a) 1. odstavek 76. člena ZJN-3

Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
1	Da je gospodarski subjekt vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost; Vpis v poslovni register«) - ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov/. - Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%. - Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
2	Da v primeru, da ponudnik oddaja ponudbo v skupnem nastopu s partnerji oziroma podizvajalci, vsak izmed njih razpolaga z vodjo del, ki izpolnjuje pogoje v skladu z 19. členom Gradbenega zakona GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25) za vodjo del (v primeru, da vodja del ni državljan RS, bo naročnik kot ustrezno štel, dovoljenje ali članstvo v ustrezni organizaciji v državi članici EU, kjer ima posameznik sedež) in ki je zaposlen pri ponudniku/podizvajalcu za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z ZDR-1. ²	- ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.ejn.gov.si/_ESPD/ Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER - Ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki v skupni ponudbi ter vsi podizvajalci morajo zagotoviti vodjo del. - Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: • Ustrezno dokazilo o zaposlitvi. • Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo del skladno z Gradbenim zakonom.

² Pogoj velja za gospodarske subjekte, ki bodo za predmetno javno naročilo izvajali gradbeno dejavnost.



POGOJI ZA SODELOVANJE - ekonomski in finančni položaj – točka b) 1. odstavka 76. člena ZJN-3

Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
3	Da ima samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vsaj eden od partnerjev v skupni ponudbi tekočo bonitetno oceno izdano s stran AJ PES najmanj SB6 oziroma agencije Moody's Baa ali boljša oziroma izdano s strani Standard&Poor's BBB ali boljša oziroma izdano s strani Fitch BBB ali boljša . V kolikor ponudnik ne more predložiti bonitetne ocene nenavedene bonitetne hiše, bo naročnik upošteval, da ponudnik izpolnjuje zahtevani pogoj, v kolikor bo iz predloženega dokazila razvidno, da je ponudnik uvrščen v zgornjih 60% bonitetnih razredov.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj; Druge ekonomske ali finančne zahteve«) Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila. Pogoj mora izpolnjevati: - samostojni ponudnik, - v primeru skupine ponudnikov vsaj eden od partnerjev - vsí gospodarski subjekti, s katerimi ponudnik izkazuje izkazovanje tehnične in strokovne sposobnosti (pogoj pod zaporedno številko 6-1, 6-2, 6-3, 8-1, 8-2, 9-1 in 9-2)
4	Da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih šteto najpozneje z dnem objave javnega naročila ni imel blokiranih bančnih računov (potrdilo ne sme biti starejše trideset (30) dni od dneva objave javnega naročila)	- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj; Druge ekonomske ali finančne zahteve«) Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od trideset dni od dneva objave javnega naročila. Pogoj mora izpolnjevati: - samostojni ponudnik, - v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki, - v primeru dokazovanja izpolnjevanja pogoja pod zaporedno številko 61, 6-2, 6-3 tudi podizvajalec.
5	Da ima ponudnik v zadnjih treh (3) poslovnih letih povprečni promet najmanj v višini 1.000.000,00 EUR	izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj; Povprečni splošni letni promet«) Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval S.BON-1 ali S.BON-1/P ali letna poročila oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od trideset (30) dni od dneva objave javnega naročila. Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%.



POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
6-1 SKLOP 1, SKLOP 4 IN SKLOP 5	da je ponudnik v zadnjih petih (5) letih izvedel najmanj dve (2) novogradnji ali rekonstrukciji fekalne kanalizacije v dolžini vsaj 1.000 m vsaka.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER
	Gospodarski subjekt, ki izkazuje tehnično sposobnost (nosilec reference), mora dela za katera izkazuje sposobnost tudi izvesti. <i>Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval uspešno izveden in zaključen posel, kjer na referenčnem objektu gospodarskemu subjektu ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, ni bila zaračunana pogodbena kazen, referenčni naročnik ni naročil nadomestne storitve pri drugem izvajalcu in ni zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca odpovedal pogodbe. Za zaključek del referenčnega posla bo naročnik upošteval datum Potrdila o izvedbi ali Zapisnik o prevzemu (primopredaji) v primeru, da skladno z veljavno zakonodajo uporabno dovoljenje ni potrebno ali pravnomočno uporabno dovoljenje.</i> <i>Naročnik bo kot ustrezno referenco upošteval posel, ki ga je izvedel gospodarski subjekt neposredno sam ali s sodelovanjem drugih gospodarskih subjektov.</i>	Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika. Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%.
6-2 SKLOP 2	da je ponudnik v zadnjih petih (5) letih izvedel najmanj dve (2) novogradnji ali rekonstrukciji fekalne kanalizacije v dolžini vsaj 500 m z vsaj enim (1) črpališčem vsaka Gospodarski subjekt, ki izkazuje tehnično sposobnost (nosilec reference), mora dela za katera izkazuje sposobnost tudi izvesti. <i>Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval uspešno izveden in zaključen posel, kjer na referenčnem objektu gospodarskemu subjektu ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, ni bila zaračunana pogodbena kazen, referenčni</i>	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika.



POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
	naročnik ni naročil nadomestne storitve pri drugem izvajalcu in ni zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca odpovedal pogodbe. Za zaključek del referenčnega posla bo naročnik upošteval datum Potrdila o izvedbi ali Zapisnik o prevzemu (primopredaji) v primeru, da skladno z veljavno zakonodajo uporabno dovoljenje ni potrebno ali pravnomočno uporabno dovoljenje. Naročnik bo kot ustrezno referenco upošteval posel, ki ga je izvedel gospodarski subjekt neposredno sam ali s sodelovanjem drugih gospodarskih subjektov.	Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%.
6-3 SKLOP 3	da je ponudnik v zadnjih desetih (10) letih izvedel najmanj eno (1) novogradnjo ali rekonstrukcijo čistilne naprave kapacitete vsaj 2.000 PE. Gospodarski subjekt, ki izkazuje tehnično sposobnost (nosilec reference), mora dela za katera izkazuje sposobnost tudi izvesti. Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval uspešno izveden in zaključen posel, kjer na referenčnem objektu gospodarskemu subjektu ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, ni bila zaračunana pogodbena kazen, referenčni naročnik ni naročil nadomestne storitve pri drugem izvajalcu in ni zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca odpovedal pogodbe. Za zaključek del referenčnega posla bo naročnik upošteval datum Potrdila o izvedbi ali Zapisnik o prevzemu (primopredaji) v primeru, da skladno z veljavno zakonodajo uporabno dovoljenje ni potrebno ali pravnomočno uporabno dovoljenje. Naročnik bo kot ustrezno referenco upošteval posel, ki ga je izvedel gospodarski subjekt neposredno sam ali s sodelovanjem drugih gospodarskih subjektov.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika.
		Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%.
7	V primeru ponudbe s podizvajalci mora ponudnik poleg zgornjih referenc izkazati reference podizvajalca glede na posel, ki ga prevzema v ponudbi, in sicer da je podizvajalec v zadnjih petih (5) letih izvedel vsaj: • en (1) istovrstni posel, ki mora biti po vrednosti (v EUR brez DDV) enak ali višji kot dela, ki jih prevzema v ponudbi.³	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika.

³ V kolikor izkazovanje tehnične sposobnosti v točki 6 ponudnik izkazuje s podizvajalcem, mu za tega podizvajalca ni potrebno izkazovati pogoja v točki 7, razen, če bo izvedel tudi druga dela, ki jih ne izkazuje s točko 6.



POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost

Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
	Istovrsten posel pomeni tista dela iz specifikacije naročila, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrstna dela, v primerljivih količinah, kot jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. <i>Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval uspešno izveden in zaključen posel, kjer na referenčnem objektu gospodarskemu subjektu ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, ni bila zaračunana pogodbeni kazen, referenčni naročnik ni naročil nadomestne storitve pri drugem izvajalcu in ni zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca odpovedal pogodbe. Za zaključek del referenčnega posla bo naročnik upošteval datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali Zapisnika o prevzemu (primopredajnega zapisnika), v primeru, da skladno z veljavno zakonodajo uporabno dovoljenje ni potrebno ali Potrdila o izvedbi. V primeru, da uporabno dovoljenje ni pridobljeno po krivdi naročnika, mora ponudnik predložiti izjavo referenčnega naročnika.</i> <i>Naročnik bo kot ustrezno referenco upošteval posel, ki ga je izvedel gospodarski subjekt neposredno sam ali s sodelovanjem drugih gospodarskih subjektov.</i>	Vsak od podizvajalcev mora zadostiti pogoju 100%.
8-1 SKLOP 1, SKLOP 4 IN SKLOP 5	da ima ponudnik (v primeru skupne ponudbe vodilni ponudnik ali drugi ponudnik v skupni ponudbi) zaposlenega vodjo gradnje s področja gradbeništva, ki izpolnjuje pogoje v skladu z Gradbenim zakonom za vodjo del, in bo opravljal funkcijo vodja gradnje. Vodja del mora izpolnjevati prvi (1) in šesti (6) odstavek 16. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25) (v primeru, da vodja del ni državljan RS, bo naročnik kot ustrezno štel, dovoljenje ali članstvo v ustrezni organizaciji v državi članici EU, kjer ima posameznik sedež). Vodja gradnje vodilnemu izvajalcu pri gradnji odgovarja za uskladišev del na gradbišču, za skladnost izvajanja del s projektno dokumentacijo, za varnost in zdravje pri delu na gradbišču in vodi gradbišče.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: Izobrazba in strokovna usposobljenost«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: Ustrezno dokazilo o zaposlitvi. Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje skladno z Gradbenim zakonom.
8-2 SKLOP 1, SKLOP 4 IN	da je vodja gradnje (imenovan v prejšnji točki) kot vodja gradnje ali vodja del ali odgovorni vodja del ali vodja posameznih del ali odgovorni vodja posameznih del v zadnjih petih (5) letih izvedel najmanj eno (1) novogradnjo ali rekonstrukcijo fekalne kanalizacije v dolžini vsaj 1.000 m. <i>Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval uspešno izveden in zaključen posel, kjer na referenčnem objektu gospodarskemu subjektu ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro</i>	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika.



POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost

Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
SKLOP 5	<i>izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, ni bila zaračunana pogodbena kazen, referenčni naročnik ni naročil nadomestne storitve pri drugem izvajalcu in ni zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca odpovedal pogodbe. Za zaključek del referenčnega posla bo naročnik upošteval datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali Zapisnika o prevzemu (primopredajnega zapisnika), v primeru, da skladno z veljavno zakonodajo uporabno dovoljenje ni potrebno ali Potrdila o izvedbi.</i>	Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki skupaj pogoju zadostiti 100%. Eden od njih imenuje vodjo gradnje, ki izpolnjuje zahtevan pogoj.
9-1 SKLOP 2	da ima ponudnik (v primeru skupne ponudbe vodilni ponudnik ali drugi ponudnik v skupni ponudbi) zaposlenega vodjo gradnje s področja gradbeništva, ki izpolnjuje pogoje v skladu z Gradbenim zakonom za vodjo del, in bo opravljal funkcijo vodja gradnje. Vodja del mora izpolnjevati prvi (1) in šesti (6) odstavek 16. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAI-D-A, 47/25 – odl. US in 75/25) (v primeru, da vodja del ni državljan RS, bo naročnik kot ustrezno štel, dovoljenje ali članstvo v ustrezni organizaciji v državi članici EU, kjer ima posameznik sedež). Vodja gradnje vodilnemu izvajalcu pri gradnji odgovarja za usklajitev del na gradbišču, za skladnost izvajanja del s projektno dokumentacijo, za varnost in zdravje pri delu na gradbišču in vodi gradbišče.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: Izobrazba in strokovna usposobljenost«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: Ustrezno dokazilo o zaposlitvi. Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje skladno z Gradbenim zakonom.
9-2 SKLOP 2	da je vodja gradnje (imenovan v prejšnji točki) kot vodja gradnje ali vodja del ali odgovorni vodja del ali vodja posameznih del ali odgovorni vodja posameznih del v zadnjih petih (5) letih izvedel najmanj eno (1) novogradnjo ali rekonstrukcijo fekalne kanalizacije v dolžini vsaj 500 m z vsaj enim (1) črpališčem vsaka <i>Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval uspešno izveden in zaključen posel, kjer na referenčnem objektu gospodarskemu subjektu ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, ni bila zaračunana pogodbena kazen, referenčni naročnik ni naročil nadomestne storitve pri drugem izvajalcu in ni zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca odpovedal pogodbe. Za zaključek del referenčnega posla bo naročnik upošteval datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali Zapisnika o prevzemu (primopredajnega zapisnika), v primeru, da skladno z veljavno zakonodajo uporabno dovoljenje ni potrebno ali Potrdila o izvedbi.</i>	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika. Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki skupaj pogoju zadostiti 100%. Eden od njih imenuje vodjo gradnje, ki izpolnjuje zahtevan pogoj.
10-1 SKLOP 3	da ima ponudnik (v primeru skupne ponudbe vodilni ponudnik ali drugi ponudnik v skupni ponudbi) zaposlenega vodjo gradnje s področja strojništva ali tehnologije, ki izpolnjuje pogoje v skladu z Gradbenim zakonom za vodjo del, in bo opravljal funkcijo vodja gradnje.	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: Izobrazba in strokovna usposobljenost«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER



POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost

Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
	Vodja del mora izpolnjevati prvi (1) in šesti (6) odstavek 16. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25) (v primeru, da vodja del ni državljan RS, bo naročnik kot ustrezno štel, dovoljenje ali članstvo v ustrezni organizaciji v državi članici EU, kjer ima posameznik sedež). Vodja gradnje vodilnemu izvajalcu pri gradnji odgovarja za uskladitev del na gradbišču, za skladnost izvajanja del s projektno dokumentacijo, za varnost in zdravje pri delu na gradbišču in vodi gradbišče.	Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila: Ustrezno dokazilo o zaposlitvi. Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje skladno z Gradbenim zakonom.
10-2 SKLOP 3	da je vodja gradnje (imenovan v prejšnji točki) kot vodja gradnje ali vodja del ali odgovorni vodja del ali vodja posameznih del ali odgovorni vodja posameznih del v zadnjih desetih (10) letih izvedel najmanj eno (1) novogradnjo ali rekonstrukcijo čistilne naprave kapacitete vsaj 2.000 PE. <i>Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval uspešno izveden in zaključen posel, kjer na referenčnem objektu gospodarskemu subjektu ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku, ni bila zaračunana pogodbeni kazen, referenčni naročnik ni naročil nadomestne storitve pri drugem izvajalcu in ni zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca odpovedal pogodbe. Za zaključek del referenčnega posla bo naročnik upošteval datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali Zapisnika o prevzemu (primopredajnega zapisnika), v primeru, da skladno z veljavno zakonodajo uporabno dovoljenje ni potrebno ali Potrdila o izvedbi.</i>	- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost; Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) - Obrazec 5: REFERENCE IN KADER Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana s strani referenčnega naročnika. Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki skupaj pogoju zadostiti 100%. Eden od njih imenuje vodjo gradnje, ki izpolnjuje zahtevan pogoj.



XXIII. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Zaželeno je, da vse zahtevane podatke predložite v obliki, kot je zahtevano.

Ponudnik poda ponudbo kot sledi:

- 1. Povzetek predračuna ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**
- 2. ESPD, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »ESPD« v obliki *.xml ali *.pdf – za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi.**
- 3. Ponudbeni obrazci in vsa ostala dokumentacija, ki jo zahteva naročnik, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v *.pdf datoteki, razen predračuna, ki ga predloži v excel in *.pdf datoteki.**
- 4. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe se odda v sistemu e-JN.**

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. posameznih delov le-te. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom (velja za razdelek Predračun in ESPD) oziroma kot navedeno v nadaljevanju.

Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Druge priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

Dokumenti, ki morajo biti podpisani s strani drugih fizičnih ali pravnih oseb, kot je zakoniti zastopnik vodilnega ponudnika, naj bodo žigosani in podpisani z navadnim podpisom, skenirani ter predloženi v pdf obliki.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika izpolnjene in oddane v sistem e-JN, razen prilog, ki jih izpolnijo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci ali v skupni ponudbi.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba mora zajemati vsa razpisana dela.

1. ESPD - enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.



Sofinancira
Evropska unija

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd/> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v *.xml obliki ali nepodpisan ESPD v *.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v *.pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan *.xml.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteva, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz poglavja XXII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja XXII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2. Ponudbeni predračun, ponudbena cena in plačilni pogoji

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudnik mora za vsako postavko v predračunu vpisati ceno na enoto mere brez DDV v EUR in skupno vrednost brez DDV v EUR na največ dve decimalni mesti. Torej vsi finančni podatki, ki jih



ponudniki vnašajo v elektronsko obliko (excel) in pisno obliko predračuna morajo biti vneseni in prikazani največ na dve (2) decimalni mesti.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke v predračunu. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR in je ponudba nedopustna). V primeru, da bo ponudnik pri postavki uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja. Ponudnike posebej opozarjamo, da navedejo tudi vrednosti za postavke nepredvidenih del na mestih, kjer so zahtevane.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V obrazec Povzetek predračuna in Predračun se vpiše končno ponudbeno vrednost.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V priloženem predračunu je v nekaterih postavkah zaradi ustrežnejšega opisa materialov ali opreme v informativne namene naveden tudi proizvajalec in tip materiala ali opreme. Navedba je zgolj informativne narave, potrebno je ponuditi tehnično enakovreden ali boljši material oz. opremo.

Vse morebitne posledice zaradi spremembe tipov materiala in opreme, vključno z morebitnimi spremembami tehnične dokumentacije, stroškovno in časovno bremenijo ponudnika.

V ponudbi morajo biti ponujeni samo tisti materiali in naprave, katerih kakovost je v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji, standardi in morajo imeti ustrezne certifikate.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v obliki word, excel ali pdf, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

3. Obrazec 1: Obrazec ponudbe

Obrazec 1 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

4. Akt o skupni izvedbi naročila

V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora določati vsaj:

- pooblastilo vodilnemu ponudniku;
- neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov;
- deleže ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
- način plačila preko vodilnega ponudnika;
- rok trajanja akta ter



- določila v primeru izstopa ponudnika.

V primeru, da ponudbe ne bo oddala skupina ponudnikov, akta o skupni izvedbi naročila ni potrebno priložiti.

5. Obrazec 2: Dodatek k ponudbi

Obrazec 2 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

6. Obrazec 3: Pooblastila

Kadar ponudbenih dokumentov ne podpisuje zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, mora biti predložen Obrazec 3. Dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika in osebe pooblaščen za podpis ponudbe samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, obrazca/obrazcev 3 ni potrebno priložiti!

7. Obrazec 4: Garancija za resnost ponudbe

Garancija za resnost ponudbe mora biti priložena v višini:

- SKLOP 1, SKLOP 4 in SKLOP 5: 50.000,00 EUR
- SKLOP 2: 18.000,00 EUR
- SKLOP 3: 30.000,00 EUR

z veljavnostjo **stodvajset (120) dni** od roka za predložitev ponudb. Garancijo pridobi ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik.

8. Obrazec 5: Reference in kader

Obrazec 5 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

9. Izjava 1: Izjava ponudnika

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

10. Izjava 2: Izjava podizvajalca

Izjavo 2 izpolnijo in podpišejo vsi podizvajalci.

11. Izjava 3: Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev.

Izjava 3 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

12. Izjava 4: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca

Izjava 4 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev.

13. Izjava 5: Soglasje za preverjanje

Izjava 5 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev.



Sofinancira
Evropska unija

14. Izjava 6: Izjava »ne škoduj bistveno«

Izjava 6 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev.

15. Druge neobvezne priloge

Čeprav ponudnik v svoji ponudbi predloži izpolnjene in podpisane izjave, je zaželeno, da že v sami ponudbi za namene preverbe predloži:

- Dokazilo o S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila, v primeru dokazovanja izpolnjevanja pogoja pod zaporedno številko 3 in 4 Poglavja XXII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
- Referenčna potrdila o izpolnjevanju pogojev pod zaporedno številko 6, 7 in 9 poglavja XXII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI Navodil
- Ustrezno dokazilo o zaposlitvi vodje gradnje in vodje del
- Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje skladno z Gradbenim zakonom
- Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo del skladno z Gradbenim zakonom
- Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte (V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo)
- Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za fizične osebe (V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo)

V primeru, da bo ponudnik za dokazovanje pogoja pod zaporedno številko 3 poglavja XXII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI Navodil predložil S.BON-1 ali S.BON-1/P, mu letnih poročil za dokazovanje pogoja pod zaporedno številko 5 ni potrebno predlagati.



Sofinancira
Evropska unija

2 POGODBA



2.1 OBRAZEC POGODBE

OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina
ki jo zastopa županja Saša Likavec Svetelšek
Matična številka: 5883032000
ID za DDV: SI 96355557
Transakcijski račun: SI56 0123 5010 0006 141
(v nadaljevanju: naročnik)

in

ki jo/ga zastopa _____

Matična številka: _____

ID za DDV: _____

Transakcijski račun: _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednji

POGODBENI SPORAZUM št.:

Ureditev kanalizacije na aglomeraciji Hrpelje-Kozina

SKLOP 1: Komunalna infrastruktura Kozina sever II. faza I. etapa in komunalna infrastruktura Kozina sever / SKLOP 2: Črpališče Hrpelje in fekalni kanal F1 / SKLOP 3: Čistilna naprava Kozina / SKLOP 5: Ceste in razsvetljava Kozina Sever II. faza II. etapa

UVODNE DOLOČBE

1. člen

- (1) Osnova za to pogodbo je Izvajalčeva ponudba št. _____, z dne _____, oddana na podlagi odprtega postopka, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, številka objave _____ za javno naročilo **Ureditev kanalizacije na aglomeraciji Hrpelje-Kozina**.
- (2) Projekt je sofinanciran iz sredstev Programa evropske kohezijske politike 2021–2027, v okviru specifičnega cilja RSO2.5 »Spodbujanje dostopa do vode in trajnostnega gospodarjenja z vodnimi viri«, ukrep »Odprava neskladij v aglomeracijah s skupno obremenitvijo, enako ali večjo od 2.000 PE«.
- (3) K tej pogodbi sodijo tudi spodaj naštet dokumenti, ki tvorijo celoto in natančneje določajo pogodbo, v naslednjem vrstnem redu:
- (a) Ponudbeni predračun
 - (b) Ponudba izvajalca št. _____ z vsemi dopolnili ponudbene dokumentacije v času postopka javnega naročila,
 - (c) Posebni pogoji pogodbe,
 - (d) Splošni pogoji pogodbe Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RDEČA knjiga), 1. izdaja, 1999,
 - (e) Vsi drugi dokumenti, ki sestavljajo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
- (4) Za namene tolmačenja se prioriteta dokumentov določa po zgoraj navedenem zaporedju.

2. člen

Glede plačil, ki jih mora naročnik plačati izvajalcu, kot je navedeno v nadaljevanju, se izvajalec zaveže, da bo izvedel in dokončal dela in odpravil vse napake na njih v skladu z določbami Pogodbe.



I. SPREJETI POGODBENI ZNESEK

3. člen

(1) Sprejeti pogodbeni znesek je dogovorjen na osnovi ponudbe izvajalca št. _____, z dne _____, v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, in znaša:

- pogodbeni znesek brez DDV EUR _____

(DDV) 22% EUR _____

- pogodbeni znesek vključno z DDV EUR _____

(z besedo: _____ 00/100 EUR)

(2) Za celoten predmet pogodbe veljajo cene po načelu »cene na enoto« in po načelih »fiksности cen in dejanske izmere«.

(3) Izvajalec se obvezuje, da bo za dogovorjeno ceno opravil vsa dela, potrebna do primopredaje pogodbenih del, naročnik pa se obvezuje plačati za opravljena dela ceno, določeno s to pogodbo.

II. OBRAČUN IN PLAČILO

4. člen

(1) Izvajalec mora naročniku predložiti obračun (situacijo) v skladu s Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RDEČA knjiga), 1. izdaja, 1999. Iz posamezne situacije morajo natančno izhajati količine, ki se ujemajo z gradbeno knjigo. Navedeno pomeni, da mora biti vsaka situacija razdeljena na način, da bo iz nje izhajala razdelitev zaračunanih količin iz vsake od postavk iz situacije.

(2) Rok plačila je trideset (30) dni in prične teči naslednji dan od datuma, ko naročnik prejme pravilno izstavljen račun.

(3) Znesek plačil bo nakazan na transakcijski račun izvajalca, ki bo naveden na pravilno izstavljenem računu izvajalca.

(4) Naročnik ima sredstva za predmetno javno naročilo zagotovljena v proračunu Občine Hrpelje-Kozina, na proračunski postavki _____.

III. PRILAGODITVE ZARADI SPREMEMBE STROŠKOV

5. člen

(1) Cene na enoto so fiksne in nespremenljive.

(2) Pogodbeni stranki se vnaprej odrekata spremenljivosti cene vezano na 655. člen OZ in 656. člen OZ. Vezano na 656. člen OZ se bo ne glede na navedeno izvajalcu oz. naročniku priznalo valorizacijo cen v skladu z določili Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Ur.l. RS št. 1/04), z upoštevanjem indeksa razlik v ceni, ki ga izračunava in objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala (GZS ZGIGM) za »Povprečni indeks za inženirske gradnje«.

(3) Valorizacija se prizna na predlog (izvajalca oz. naročnika), v kolikor predlagatelj dokaže spremembo cene/enoto v zakonsko relevantnem deležu nad deset odstotkov (10%). Skladno z drugim odstavkom 656. člena OZ je predlagatelj upravičen zahtevati (samo) razliko v ceni, ki presega deset odstotkov (10%) razen, če so se cene/enoto zvišale potem, ko je prišel v zamudo glede na prvotno potrjen terminski plan. Upravičenost do prilagoditve se bo preverjala na tri (3) mesece od podpisa pogodbe dalje.«



IV. ROK IZVEDBE

6. člen

Skupni pogodbeni rok za izvedbo del znaša tisoč sedeminosemdeset (1.087) dni od izpolnitve/odprave odložnega pogoja od tega je rok datuma začetka osemindvajset (28) dni, rok za dokončanje del šeststo štiriindevetdeset (694) dni ter rok za reklamacijo napak tristo petinšestdeset (365) dni.

V. GARANCIJSKE DOBE

7. člen

(1) Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora **biti veljavna najmanj tisoč sto sedeminsedemdeset (1.177) dni od izpolnitve/odprave odložnega pogoja (od tega je datum začetka osemindvajset (28) dni, rok za dokončanje del šeststo štiriindevetdeset (694) dni ter rok za reklamacijo napak tristo petinšestdeset (365) dni, dodatni rok – devetdeset (90) dni).**

(2) Garancija za odpravo napak v garancijskem roku mora **biti veljavna štiri (4) leta in trideset (30) dni od izdaje Potrdila o izvedbi.**

VI. PODIZVAJALCI

8. člen

(1) Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi št. _____, z dne _____, dani v postopku javnega naročila ali novimi podizvajalci med izvajanjem, ki jih je skladno s 94. členom ZJN-3 Izvajalec naknadno vključil v izvajanje, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

(2) V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki v skladu z določbo 94. člena ZJN-3 v ponudbeni dokumentaciji zahtevajo neposredno plačilo.

(3) Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s ponudbenimi podizvajalci. Če izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka lahko naročnik odstopi od pogodbe.

(4) V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci, izvajalec k svoji ponudbi predloži naslednje izpolnjene obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so tudi sestavni del te pogodbe:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- kopijo podizvajalske pogodbe ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

(5) Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Izvajalec naročniku hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vse zgoraj zahtevane dokumente in podatke. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu.

(6) Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali



dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

(7) Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem po opravljeni storitvi potrdil ali zavrnil v roku petnajst (15) dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil ter da se v primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma računi kot sprejeti in potrjeni.

(8) Izvajalec se strinja, da v primerih iz prejšnjega odstavka naročnik izvede plačilo neposredno podizvajalcu pod pogoji, določeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določbami ZJN-3. V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti (predhodno potrjene) račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

(9) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

(10) Naročnik lahko kadarkoli pred podpisom pogodbe ali med izvedbo pogodbe zahteva, da mu izvajalec predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci, ki se nanašajo na izvedbo javnega naročila. Izvajalec mora pogodbo predložiti v roku treh (3) delovnih dni po prejemu zahteve naročnika, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe.

(11) V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

9. člen

(1) Podizvajalska pogodba je veljavna samo, če je to pisni sporazum, s katerim izvajalec zaupa del izvedbe svoje pogodbe tretji osebi.

(2) Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del javnega naročila, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

(3) Če izvajalec sklene podizvajalsko pogodbo brez odobritve, lahko naročnik brez uradnega obvestila upravičeno uporabi sankcije za kršitev pogodbe vezano na pogodbeno kazen.

(4) Če naročnik ali izvajalec ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od izvajalca zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

VII. PREDSTAVNIKI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

10. člen

(1) Predstavnik naročnika za namene te pogodbe je _____

(2) Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____

(3) Vodja nadzora je _____, št. IZS _____.



(4) Predstavnik izvajalca je _____.

(5) Predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

(6) Vodja gradnje oziroma vodja del je _____, št. IZS _____.

(7) V primeru zamenjave predstavnikov morata pogodbeni stranki pisno obvestiti druga drugo, in sicer z navedbo dneva prenehanja pooblastila in o imenu novih odgovornih predstavnikov.

VIII. KONČNE DOLOČBE

11. člen

(1) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(2) V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

(3) Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v (dvajsetih) 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

(4) V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

(5) Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznaitve s kršitvijo.



Sofinancira
Evropska unija

12. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

13. člen

Ta pogodba se sklene v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, izvajalec dva (2) izvoda.

14. člen

Zaradi vsega navedenega pogodbeni stranki sklepata to pogodbo. Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka in pod odložnim pogojem po predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

NAROČNIK: Občina Hrpelje-Kozina

Ime in priimek podpisnika, funkcija: Saša Likavec Svetelšek, županja

Podpis:

Žig:

Kraj in datum: _____, _____

IZVAJALEC:

Ime in priimek podpisnika, funkcija:

Podpis:

Žig:

Kraj in datum: _____, _____



2.2 SPLOŠNI POGOJI POGODBE

Javno naročilo se bo izvajalo v skladu z določili Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RDEČA knjiga), 1. izdaja, 1999, v nadaljevanju: splošni pogoji pogodbe. Navedeno publikacijo je mogoče nabaviti na naslednjem naslovu:

FIDIC - International Federation of Consulting Engineers
World Trade Center II - Geneva Airport
P.O. Box 311
CH-1215 Geneva 15
Switzerland
Tel: +41 22 799 49 00
Fax: +41 22 799 49 01
e-pošta: fidic@fidic.org
<http://www.fidic.org>

Slovenski prevod FIDIC pogodb izdaja:

Gospodarska zbornica Slovenije

Dimičeva ulica 13

1000 Ljubljana

Ponudnik s podpisom ponudbe izjavlja, da je s splošnimi in posebnimi pogoji FIDIC, ki so v veljavi za konkretno javno naročilo, v polni meri seznanjen in z njimi soglaša.



2.3 POSEBNI POGOJI POGODBE

1	SLOŠNE DOLOČBE
1.1.1.1	Podčlen 1.1.1.1 se spremeni tako, da se glasi:
»Pogodba«	»Pogodba« pomeni Pogodbeni sporazum, te Pogoje, Splošne pogoje pogodbe, celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi spremembami in dopolnitvami in Ponudbo izvajalca.
1.1.1.2	Podčlen 1.1.1.2 se spremeni tako, da se glasi:
»Pogodbeni sporazum«	»Pogodbeni sporazum« pomeni »Pogodba« in obratno, ki se nanaša na podčlen 1.6 [<i>Pogodbeni sporazum</i>]
1.1.1.3	Podčlen 1.1.1.3 se spremeni tako, da se glasi:
»Pismo o sprejemu Ponudbe«	»Pismo o sprejemu Ponudbe« je dokument, s katerim naročnik obvesti izvajalca, da je bil izbran za izvajalca ter da bo z njim sklenil Pogodbo - odločitev o oddaji javnega naročila. Pogodbeni sporazum se sklene po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.
1.1.1.4	Podčlen 1.1.1.4 se spremeni tako, da se glasi:
»Ponudbeno pismo«	»Ponudbeno pismo« pomeni končno ponudbo izvajalca, ki jo je izvajalec naslovil na naročnika v skladu s formalnimi zahtevami, navedenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
1.1.1.5	Podčlen 1.1.1.5 se spremeni tako, da se glasi:
»Popis (Specifikacija)«	»Popis (Specifikacija)« pomeni dokument z naslovom Predračun, ki je vključen v pogodbi, in vse morebitne dodatke ter spremembe k Predračunu v skladu s pogodbo. Ta dokument podrobneje določa dela.
1.1.1.6	Podčlen 1.1.1.6 se spremeni tako, da se glasi:
»Risbe«	»Risbe« pomenijo »Projektno dokumentacijo PGD/DGD in PZI«, ki jih vključuje pogodba, in vse dodatne in spremenjene risbe, ki jih izda naročnik (ali kdo drug v njegovem imenu) v skladu s pogodbo.
1.1.1.11	Na koncu podčlena 1.1.1 Pogodba se doda podčlen 1.1.1.11, ki se glasi:
»Tehnične zahteve naročnika«	»Tehnične zahteve naročnika pomenijo vse tehnične podatke, ki jih je naročnik dal na voljo izvajalcu pred rokom za oddajo ponudb, in sicer v obliki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, projektne dokumentacije in vseh njenih delov, zahtev naročnika, tehničnih specifikacij javnega naročila ter objavljenih dokumentov, ki so bili objavljeni pred rokom za oddajo ponudb.«
1.1.1.12	Na koncu podčlena 1.1.1 Pogodba se doda podčlen 1.1.1.12, ki se glasi:
»Vmesna faza«	»Vmesna faza pomeni pogodbeno zavezujoč mejnik, opredeljen v pogodbenem sporazumu, z opisom vsebine in skrajnim rokom. Doseg vmesne faze je pogoj za terminsko in kakovostno skladnost izvedbe in je podlaga za uveljavljanje pogodbene kazni po 8.7.«
1.1.3.1	Podčlen 1.1.3.1 se spremeni tako, da se glasi:



»Osnovni datum«	»Osnovni datum« pomeni datum deset (10) dni pred končnim rokom za predložitev Ponudbe.
1.1.4.11	Črta se podčlen 1.1.4.11.
»Zadržani znesek«	
1.3	Sporočanje
	Podčlen 1.3 se spremeni tako, da se glasi: »Kjer ti Pogoji vsebujejo določbe v zvezi z dajanjem ali izdajanjem odobritev, potrditev, soglasij, odločitev, obvestil in zahtev, mora sporočanje potekati: (a) v pisni obliki (b) v elektronski obliki po e-pošti (c) z vročitvijo (s potrdilom o prejemu), s pošiljanjem po pošti ali po kurirju na prejemnikov naslov, kot je naveden v Pogodbi. Če pa je: (i) prejemnik sporočil nov naslov, je treba vse dopise pošiljati v skladu s tem; in (ii) če prejemnik ni sporočil drugače, ko je zaprosil za odobritev ali privolitev, se lahko sporočilo pošlje na naslov, s katerega je bila prošnja poslana. (d) z vpisi v gradbeni dnevnik Odobritve, potrdila, soglasja in odločitve se ne sme brez razloga zadrževati ali z njimi zamujati.«
1.5	Prioriteta dokumentov
	Podčlen 1.5 se spremeni tako, da se glasi: »Dokumente, ki tvorijo Pogodbo, je treba razumeti tako, da se le-ti vzajemno razlagajo. Za namene tolmačenja se prioriteta dokumentov določa po naslednjem zaporedju: (a) Ponudbeni predračun, (b) Posebni pogoji pogodbe, (c) Splošni pogoji pogodbe Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RDEČA knjiga), 1. izdaja, 1999, (d) Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi spremembami in dopolnitvami, (e) Ponudba izvajalca št. _____ z vsemi dopolnili ponudbene dokumentacije v času postopka javnega naročila, (f) Vsi drugi dokumenti, ki sestavljajo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Če v dokumentih pride do dvomnosti ali neskladnosti, mora inženir dati vse potrebne obrazložitve ali navodila.«
1.6	Pogodbeni sporazum
	Podčlen 1.6 se spremeni tako, da se glasi: »Pogodbeni sporazum se izdela na podlagi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila predloženega vzorca. Pogodbeni sporazum začne veljati z dnem, ko ga podpiše zadnja od obeh pogodbenih strank, in ko izvajalec predloži garancijo za dobro izvedbo in zahtevana zavarovanja. V primeru, da izvajalec ne predloži vseh zahtevanih zavarovanj v roku, lahko naročnik vnovči v tistem trenutku veljavno finančno zavarovanje in obdrži pogodbo v veljavi.«



1.7	Odstop Pogodbe
	Briše se podčlen 1.7
1.8	Priskrba dokumentov in skrb zanje
	Drugi odstavek podčlena 1.8 se spremeni, tako da se glasi: »Izvajalec mora naročniku in inženirju predložiti vsakemu svoj pisni izvod dokumentov, ki jih je dolžan predložiti naročniku in/ali inženirju, razen če naročnik ali inženir zahteva večje število dokumentov ter elektronsko obliko vseh predanih dokumentov.«
1.13	Skladnost z zakoni
	Zbriše se prva alineja (a) podčlena 1.13. Na koncu podčlena se doda besedilo: »Posebne gradbene uzance veljajo v delih, v katerih niso v nasprotju z določili Pogodbe.«
1.15	Razvezni pogoji
	Doda se podčlen 1.15, ki se glasi: »V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajstih (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v dvajsetih (20) dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.



	Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznaitve s kršitvijo.«
--	---

2	NAROČNIK
2.2	Dovoljenja, licence ali soglasja
	Podčlen 2.2 se spremeni, tako da se glasi: »Veljavno gradbeno dovoljenje, ki je potrebno za izgradnjo del v Republiki Sloveniji mora biti zagotovljeno s strani naročnika in se ga preda izvajalcu najpozneje ob datumu začetka. Dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za začetek določenih del gradnje, morajo biti pridobljena s strani izvajalca, na njegov račun. Takšna dovoljenja vključujejo: dovoljenja, dokazila, dokumentacijo, itd., ki so potrebni za začetek gradnje. Dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za dokončanje določenih del gradnje, morajo biti pridobljena s strani izvajalca, na njegov račun. Takšna dovoljenja vključujejo: prometna dovoljenja, cestna dovoljenja, dovoljenja za uporabo (uporabno dovoljenje,.....) itd. Dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za redno obratovanje, morajo biti pridobljena s strani izvajalca, na njegov račun. Takšna dovoljenja vključujejo: dovoljenja, dokazila, dokumentacijo, itd., ki so potrebna za pridobitev uporabnega dovoljenja. Inženir je dolžan pregledati in s podpisom potrditi ustreznost dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja ter ostale dokumentacije (NOV, poročila,...).«

3	INŽENIR
3.1	Obveznosti in pooblastila inženirja
	V podčlen 3.1 se doda besedilo, ki se glasi: »Inženir mora od naročnika dobiti posebno pisno dovoljenje preden ukrene kaj od spodaj naštetega: - potrdi kakršne koli dodatne izdatke, ki niso upoštevani v pogodbeni ceni; - dovoli kakršno koli podaljšanje predvidenih rokov; - dovoli spremembe določil 13. člena te pogodbe. Ni mu pa potrebno pridobiti posebnega dovoljenja naročnika v primeru: - da ugotovi, da preti neposredna nevarnost, ali - če je sprememba v skladu z določili Dodatka k ponudbi, ali če gre za odrejanje cen po 14. členu Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC RDEČA KNJIGA.



	Ne da bi kršil zgoraj navedeno obvezo za pridobitev dovoljenja, če po mnenju Inženirja pride do nujne situacije, ki bi ogrožala varnost življenja ali Del, ali lastnine, sme Inženir, ne da bi Izvajalca oprostil katerekoli njegove dolžnosti in odgovornosti po Pogodbi, dati Izvajalcu navodilo, da naj izvrši vsa takšna Dela, ali naredi vse, kar je po mnenju Inženirja potrebno za odpravo ali zmanjšanje rizika. Izvajalec bo ravnal v skladu z vsemi takimi navodili Inženirja, kljub temu, da ni bilo dovoljenja Naročnika. Inženir bo določil dodatek h pogodbeni ceni, v zvezi s takšnimi navodili, v skladu s členom 12 (SPP) in bo skladno s tem obvestil Izvajalca in s kopijo Naročnika.«
3.3	Navodila inženirja
	Podčlen 3.3 se spremeni tako, da se doda odstavek: »Naročnik lahko daje navodila le prek Inženirja, razen v nujnih primerih (H&S), o čemer istčasno obvesti Inženirja.«
3.4	Zamenjava inženirja
	Podčlen 3.4 se spremeni, tako da se glasi: »Če naročnik namerava zamenjati inženirja, mora najmanj 21 dni pred nameranim datumom o tem obvestiti izvajalca.«

4	IZVAJALEC
4.2	Garancija za dobro izvedbo
	Drugi odstavek podčlena 4.2 se spremeni tako, da se glasi: »Izvajalec mora osmih (8) dneh po odpravi odložnega pogoja dostaviti Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na podlagi Obrazca Garancija za dobro izvedbo ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 10% sprejetega pogodbenega zneska z DDV, ki bo veljavna najmanj devetdeset (90) dni po izdaji Potrdila o izvedbi. Garancija je lahko izdana s strani banke ali zavarovalnice in ne sme po vsebini odstopati od predloga iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Garancijo lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru skupne ponudbe, garancijo predloži vodilni partner.« Tretji odstavek podčlena 4.2. se spremeni, tako da se glasi: »Izvajalec mora zagotoviti, da je Garancija za dobro izvedbo veljavna in izterljiva še devetdeset (90) dni po izdaji Potrdila o izvedbi. Če pogoji Garancije za dobro izvedbo določajo datum, ko garancija preteče, in do datuma 28 pred iztekom roka izvajalec še ni upravičen do prejema Potrdila o izvedbi, mora podaljšati veljavnost Garancije za dobro izvedbo skladno s prvim stavkom tega odstavka, v primeru črpanja pa jo mora nemudoma obnoviti na osnovno določeno višino. Garancija za dobro izvedbo pokriva tudi garancijo za pravočasno izvedbo.« Šesti odstavek podčlena 4.2. se spremeni, tako da se glasi: »Naročnik mora na pisno zahtevo izvajalca izvajalcu vrniti Garancijo za dobro izvedbo v roku 21 dni po prejemu zahteve izvajalca.«



4.3	Predstavnik izvajalca
	Zadnji odstavek podčlena 4.3 se spremeni tako, da se glasi: »Predstavnik izvajalca, vodja projekta, vodja gradnje in vse osebe iz tega podčlena morajo tekoče govoriti jezik za sporazumevanje, določen v podčlenu 1.4 [Pravo in jezik]. Če osebe iz prejšnjega stavka ne govorijo slovenskega jezika, mora izvajalec omogočiti in zagotoviti na svoje stroške, da bo med celotnim delovnim časom na razpolago prevajalec.«
4.4	Podizvajalci
	Podčlen 4.4 se spremeni tako, da se glasi: »Izvajalec ne sme skleniti Pogodbe o oddaji celotnih del podizvajalcem. Izvajalec je odgovoren za dejanja in napake vseh podizvajalcev, njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kakor da bi bila to dejanja ali napake izvajalca samega. V zvezi s podizvajalci v celoti veljajo vse določbe vsakokrat veljavne javno naročniške zakonodaje.«
4.6	Sodelovanje
	Na koncu podčlena 4.6 se doda besedilo: »Izvajalec mora omogočiti koordinacijo z drugimi izvajalci po navodilu naročnika ali inženirja.«
4.8	Varnostni postopki
	Podčlen 4.8 se spremeni tako, da se doda besedilo: »(f) da bo pri izvedbi del upošteval vse delovne in varnostne pogoje, kot to določajo veljavni predpisi RS in pri izvedbi del upošteval varnostni načrt gradbišča in zahteve koordinatorja iz varstva pri delu.«
4.9	Zagotavljanje kakovosti
	V podčlenu 4.9 se dodata nova odstavka: »Izvajalec mora zagotoviti sistem zagotavljanja kakovosti (QA) in nadzora kvalitete (QC), ki ga predloži inženirju v potrditev v roku štirinajstih (14) dni po obvestilu o začetku del. Zagotavljanje in preverjanje kakovosti bo izvajalec izvajal v skladu z domačo zakonodajo in tehnično regulativo, ki določa ravnanje za zagotavljanje in dokazovanje kakovosti del. Naročnik lahko kadarkoli opravi nadzor nad pravilnostjo izvajanja pogodbenih obveznosti in nadzor nad kvaliteto, količino in drugimi modalitetami vgrajenih materialov. Izvajalec je dolžan v tem času izvajanja kontrolinga dela ustaviti. Izvajalec iz tega naslova ne more uveljavljati zahtevkov po dodatnih plačilih ali podaljšanju roka za izvedbo del.« Izvajalec mora v roku 14 dni po podpisu pogodbe naročniku predati tehnološki elaborat gradnje, ki zajema tudi sistem zagotavljanja kakovosti in program notranje kontrole kvalitete.



4.10	Podatki o gradbišču
	Drugi odstavek podčlena 4.10 se spremeni, tako da se glasi: »Izvajalec je odgovoren za preveritev in tolmačenje vseh takih podatkov. Naročnik ne odgovarja za točnost, zadostnost ali popolnost takšnih podatkov, ki so na voljo v trenutku objave javnega naročila ali kadar koli v času veljavnosti pogodbe.«
4.12	Nepredvidljive fizične razmere
	Besedilo drugega odstavka podčlena 4.12 se izbriše in se nadomesti z besedilom: Če izvajalec naleti na neugodne fizične pogoje, za katere meni, da so bili nepredvidljivi (oziroma da jih kljub temu, da je skrbno preveril vse morebitne vplivne dejavnike na način in v obsegu te pogodbe, ni mogel predvideti), mora o tem obvestiti inženirja takoj, ko je to mogoče, vendar ne pozneje kot v sedmih delovnih (7) dneh od trenutka, ko se je zavedel teh razmer. Inženir mora obvestilo nemudoma, najkasneje pa v roku sedmih delovnih (7) dni od prejema, posredovati naročniku.
4.13	Služnostna pravica poti in objektov
	Podčlen 4.13 se spremeni tako, da se doda besedilo: »Izvajalec mora ob zakoličbi posameznega objekta, ki je predmet te gradnje preveriti ali je zakoličena trasa znotraj parcel, za katere so pridobljene služnostne pogodbe oziroma so v lastni investitorja in za katere je pridobljeno gradbeno dovoljenje. V primeru, da bo izvajalec predlagal spremembo območja investicije, ki mu jo bo nadzorni inženir potrdil, bo moral izvajalec sam in na svoje stroške pridobiti vse služnosti, ki so potrebne.«
4.15	Dostopna pot
	Točka (a) drugega odstavka podčlena 4.15 se spremeni, tako da se glasi: »(a) mora biti izvajalec odgovoren za vse vzdrževanje, potrebno zaradi njegove, kakor tudi inženirjeve, naročnikove in koordinatorjeve uporabe dostopnih poti;« V drugem odstavku podčlena 4.15 se doda alineja: »(f) izvajalec mora zagotavljati varne dostope za ves čas gradnje ter vsaj 1 teden pred začetkom del na terenu obvestiti okoliške prebivalce.« V drugem odstavku podčlena 4.15 se doda alineja: »(g) izvajalec mora na svoje stroške, po končanih delih, popraviti vse poškodbe na prometnicah in ostali infrastrukturi, ki jih je tekom gradnje morebiti povzročil. Če tovrstne poškodbe vplivajo na potek ostalih aktivnosti naročnika, mora izvajalec odpravljati poškodbe kontinuirano in čim prej po povzročenih poškodbah, brez dodatnih stroškov za naročnika.« Na koncu podčlena 4.15 se doda besedilo: »Če bi oškodovanci odškodninske zahteve, vezane na škodo iz tega podčlena, v kakršnikoli obliki (tudi sodno) naslovili samo na naročnika, ima ta do izvajalca za izplačano odškodnino regresni zahtevek, mora pa ga takoj obvestiti o zahtevku.«
4.18	Varstvo okolja
	Na koncu podčlena 4.18 se doda besedilo:



	»V času trajanja del mora Izvajalec izpolnjevati vse zahteve veljavne slovenske okoljevarstvene zakonodaje ter zahteve vseh pristojnih organov, soglasodajalcev in mnenjedajalcev. Izvajalec mora pri vseh gradbenih delih zagotoviti zaščito vseh obstoječih objektov, infrastrukture in sosednjih nepremičnin v območju gradbišča ali v njegovi neposredni bližini. Če med izvajanjem del pride do kakršnekoli poškodbe teh objektov, infrastrukture ali sosednjih nepremičnin, ki je posledica izvajalčevih aktivnosti, opustitev ali malomarnosti njegovih zaposlenih, podizvajalcev ali dobaviteljev, je Izvajalec dolžan takšne poškodbe na lastne stroške takoj sanirati oziroma povrniti povzročeno škodo prizadetim lastnikom ali upravljavcem objektov. Pred začetkom del mora Izvajalec skupaj z Inženirjem: • izdelati in predložiti foto- in video-dokumentacijo obstoječega stanja sosednjih objektov, cest in druge infrastrukture; • izvesti posnetek ničelnega stanja (hrup, prašne usedline, vibracije); • evidentirati stanje vseh objektov in infrastrukturnih naprav, ki bi lahko bili prizadeti med gradnjo ali obvozi. Ta obveznost obstaja ne glede na morebitne predhodne preglede ali opozorila Naročnika. Izvajalec mora izdelati načrt monitoringa vplivov gradnje na okolje, ki zajema najmanj hrup, prašne usedline in vibracije, ter ga predložiti Inženirju v odobritev. Stroške za pripravo načrta monitoringa, izvedbo meritev, poročil in morebitnih sanacijskih ukrepov nosi Izvajalec in jih mora vključiti v ceno na enoto. Izvajalec mora v tehnološko-ekonomskem elaboratu opredeliti način izvajanja vseh ukrepov za zaščito okolja, varnost, zaščito obstoječih objektov, protiprašne ukrepe in obvladovanje vplivov gradnje. Elaborat mora biti usklajen z veljavno zakonodajo in predložen Inženirju v pregled pred začetkom del. Izvajalec mora: • pred začetkom gradnje določiti območja, kjer so pričakovani vplivi vibracij, in izdelati posnetek ničelnega stanja; • med gradnjo spremljati vplive vibracij; • v primeru zaznanih poškodb takoj zagotoviti sanacijo na lastne stroške. Za zagotavljanje prometne varnosti in večje prepustnosti med gradnjo mora Izvajalec: • izvajati prometno ureditev tako, da se prometna varnost ne poslabša in ne nastajajo večji zastoji; • urediti in protiprašno zaščititi vse lokalne ceste in poti, ki bodo služile obvozom ali transportom; • opravljati gradbiščni transport po poteh z najmanjšim vplivom na prebivalce; • pred pričetkom del evidentirati stanje obstoječih objektov, cest in komunalno-energetske infrastrukture, ki bodo tangirani z gradnjo;
--	---



	• po končani gradnji sanirati vse poškodovane poti in površine ter vzpostaviti prvotno stanje; • zagotoviti nemotene dostope do vseh zemljišč in objektov v času gradnje. Izvajalec mora zagotoviti nemoteno oskrbo objektov preko obstoječe infrastrukture (NN in VN vodi, plinovod, vodovod, TK vodi, javna razsvetljava, kanalizacija) ter izvajati dela v sodelovanju z upravljavci teh naprav. Gradbišče mora biti zavarovano tako, da je zagotovljena varnost in nemotena uporaba bližnjih objektov in zemljišč. Izvajalec mora izvajati dela skladno z vsemi veljavnimi slovenskimi uredbami. Naročnik v celoti prenaša odgovornost za ravnanje z odpadki in odvečnimi zemljinami na Izvajalca, ki mora zagotoviti vso ustrezno dokumentacijo skladno z veljavno zakonodajo. Stroške ravnanja z odpadki, monitoringa, sanacijskih ukrepov ter varstva okolja mora Izvajalec zajeti v cene na enoto. Stroški, ki bi nastali zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja zgoraj navedenih ukrepov, gredo v celoti v breme Izvajalca.»
4.19	Elektrika, voda in plin
	Prvi odstavek podčlena 4.19 se spremeni, tako da se glasi: »Izvajalec je odgovoren za preskrbo vse energije, vode in drugih storitev, ki jih potrebuje.« Izbriše se drugi in tretji odstavek podčlena 4.19.
4.20	Oprema naročnika in material po prosti izbiri
	Črtata se tretji in četrti odstavek podčlena 4.20.
4.21	Poročila o poteku del
	Podčlen 4.21 se spremeni tako, da se doda besedilo: »Izvajalec je dolžan poleg tiskane verzije vsakega poročila, naročniku predložiti tudi celotno poročilo v elektronski obliki in sicer takšni, ki omogoča nadaljnjo obdelavo, dodelavo, spreminjanje, shranjevanje in izpisovanje (dwg, doc, exe ...) ter v obliki, ki ne omogoča nadaljnje obdelave, dodelave, spreminjanja, shranjevanja (pdf).«
5	IMENOVANI PODIZVAJALCI
	Črta se člen 5.
6	KADRI IN DELAVCI
6.7	Zdravje in varnost
	Spremeni se prvi odstavek podčlena 6.7, tako da se glasi: »Izvajalec mora upoštevati vse previdnostne ukrepe za zaščito zdravja in varnosti pri delu za vse svoje osebe, v skladu s slovensko zakonodajo.«



	Drugi odstavek podčlena 6.7 se spremeni tako, da se glasi: »Med celotnim izvajanjem del mora Izvajalec zagotoviti vse pogoje, ukrepe in sredstva, ki jih zahteva imenovani varnostni inženir oziroma koordinator za varnost in zdravje pri delu, da lahko ta v skladu z zakonodajo in svojimi pooblastili izpolnjuje svoje naloge in odgovornosti. Izvajalec mora nemudoma upoštevati vse pisne zahteve in navodila varnostnega inženirja, ki so v skladu z veljavno zakonodajo in se nanašajo na zagotavljanje varnega in zdravega dela na gradbišču.«
6.8	Nadzor s strani izvajalca
	Podčlen 6.8. se spremeni tako, da se doda besedilo: »Izvajalčevo ključno osebje mora govoriti slovensko ali pa mora izvajalec, na svoj strošek, angažirati zadostno število sposobnih prevajalcev.«
6.9	Osebje izvajalca
	Podčlen 6.9 se spremeni, tako da se doda besedilo: »Strokovne funkcije, ki so bile razpisane v naročnikovi dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila lahko opravlja samo strokovni kader, ki je bil v ponudbi imenovan na te funkcije. V primeru, da obstajajo objektivni razlogi, da priglasi strokovni kader ne more opravljati strokovnih funkcij, za katere je bil priglasi, lahko izvajalec zamenja strokovni kader z nekom, ki izpolnjuje zahtevane referenčne pogoje naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik zahteva, da je vodja gradnje stalno prisoten na gradbišču ves čas izvajanja del, obvezno pa mora biti prisoten na vseh koordinacijskih sestankih ter morebitnih drugih sestankih med naročnikom, nadzornikom, projektantom in izvajalcem.«
6.12	Tuji kadri in delavci
	Doda se nov podčlen 6.12, ki se glasi: »Izvajalec si sam pridobi osebje, ki ga potrebuje za dokončanje pogodbenih del in poskrbi za njihovo plačilo, nastanitev, prehrano in prevoz. Izvajalec mora zagotoviti, da ima to osebje potrebne bivalne vizume in delovna dovoljenja. Izvajalec je po končanju del odgovoren za njihovo varno vrnitev v domačo državo, ko gre za tuje državljane. V primeru smrti tujega delavca v državi, kjer se dela izvajajo, je izvajalec odgovoren, da uredi vse potrebno za njihovo vrnitev ali pogreb.«
7	OBRATNA OPREMA, MATERIALI IN IZDELAVA
7.1	Način izvedbe
	V podčlenu 7.1 se doda naslednja alineja: »(d) ob upoštevanju Smernice o udeležbi ponudnikov in blaga tretje države na trgu javnih naročil EU (2019/C 271/02) mora biti gospodarski subjekt in blago iz držav, ki jih zajemajo večstranski in dvostranski trgovinski sporazumi.« Na koncu Podčlena 7.1 se doda besedilo: "Pred pričetkom Del bo Izvajalec na gradbišču zagotovil na svoj strošek laboratorij, z ustrežno atestirano opremo in osebjem, v zadovoljstvo Inženirja, z



	namenom izvedbe preiskav na gradbišču, ki so potrebne za izvedbo Del, specificiranih v Pogodbi."
7.4	Preskušanje
	Zadnji stavek podčlena 7.4 se spremeni tako, da se glasi: »V primeru, da predstavnik Inženirja ni bil prisoten pri preskušanju, lahko sprejme rezultate in zapisnike preskusa kot sprejemljive ali pa, v primeru dvoma, zahteva ponovitev preskusov.«
7.8	Pristojbine
	Izbriše se uvodni stavek podčlena 7.8 in se ga nadomesti z besedilom: »Izvajalec mora plačati vse pristojbine, takse, najemnine in druga plačila oziroma stroške:« Podčleno 7.8 se doda nova točka (c), ki se glasi: »(c) začasno in trajno odlaganje vseh vrst odpadkov ali drugih viškov materiala, vključno z nevarnimi odpadki.«

8	ZAČETEK, ZAMUDE IN USTAVITEV
8.1	Začetek del
	Spremeni se prvi odstavek podčlena 8.1, tako da se glasi: »Inženir mora izvajalca obvestiti o datumu začetka del v roku štirinajstih (14) dni od izpolnitve/odprave odložnega pogoja. Datum začetka del mora biti najkasneje v roku osemindvajsetih (28) dni od izpolnitve/odprave odložnega pogoja. Uvedba v delo se šteje za datum začetka del. Uvedba izvajalca v delo se izvede s podpisom zapisnika o uvedbi v delo in vpisom v gradbeni dnevnik. Če izvajalec ne pristopi k uvedbi v delo ali ne podpiše zapisnika o uvedbi v delo, kljub temu, da je naročnik zagotovil izpolnitev obveznosti iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik postopa v skladu s podčlenom 8.1 Splošnih pogojev pogodbe in enostransko ugotovi, da so izpolnjeni pogoji za pričetek del, izvajalec pa kljub temu ni pristopil k izvedbi del, brez poseganja v pravice Izvajalca do zahtevkov po 20.1/8.4, če objektivno manjkajo pogoji. Ko izvajalec prejme obvestilo, da so izpolnjeni pogoji za uvedbo v delo, kar je naročnik enostransko ugotovil, se šteje, da je izvajalec uveden v delo. Naročnik pošlje izvajalcu obvestilo o enostranski ugotovitvi priporočeno po pošti. Če izvajalec najkasneje v roku iz prvega odstavka ne bo pričel z izvajanjem pogodbenih obveznosti, in del ne bo izvajal skladno s terminskim planom (tj. posamezna faza ne bo zaključena skladno s terminskim planom), lahko naročnik odstopi od pogodbe. Datumi vmesnih faz tečejo v rokih kot so določeni v šestem (6.) členu pogodbenega sporazuma.«
8.2	Rok za dokončanje
	Na konec 8.2 se doda nov odstavek:



	“Ne glede na končni Rok za dokončanje mora Izvajalec doseči vmesne faze v rokih, navedenih v 6. členu pogodbenega sporazuma. Zamuda pri posamezni vmesni fazi ne povzroči podaljšanja rokov naslednjih faz in ne predstavlja oprostitve Izvajalca za zamude pri naslednjih fazah ali pri skupnem roku, razen če Inženir odobri podaljšanje roka za dokončanje v skladu z 8.4.”
8.3	Program Prvi stavek prvega odstavka podčlena 8.3 se spremeni tako, da se glasi: »V skladu s podčlenom 8.1 [Začetek del] mora Izvajalec v roku deset (10) dni po uvedbi v delo Naročniku posredovati podroben terminski plan in finančni plan, predhodno potrjen s strani Inženirja. Dostavljen terminski program mora omogočati sledenje napredku del, redosled aktivnosti in primerjavo planiranih ter dejanskih izvedenih količin. Program mora jasno prikazovati vse vmesne faze kot milestone točke z logičnimi vezami in kritično pot. Za vsako fazo se v programu navede pogodbena evidenca/dokazila za dosego faze.« Doda se nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita: »Izvajalec mora kadar koli, na zahtevo Inženirja, predložiti noveliran terminski plan, in sicer najkasneje v roku deset (10) dni od prejema pisnega poziva Inženirja. V času izvedbe mora Izvajalec v primeru spremembe terminskega programa ali finančnega plana najkasneje v desetih (10) dneh po nastanku spremembe Inženirju posredovati ustrezno spremenjen terminski program in finančni plan. Vsi terminski plani morajo biti izdelani v računalniškem orodju MS Project (ali drugem enakovrednem orodju, predhodno odobrenem s strani Inženirja). Terminski plan mora vsebovati prikazano kritično pot gradnje, mora vsebovati povezave med posameznimi aktivnostmi prikazanim v gantogramu (sosledje), prikazane morajo biti začetek ter konec vsake aktivnosti in druge zahteve Inženirja. Noveliran program mora ob vsaki spremembi ohraniti pogodbene roke faz; spremembe sosledja ali roka faze ne učinkujejo brez formalnega podaljšanja roka za dokončanje po 8.4.«
8.4	Podaljšanje roka za dokončanje del Točka (a) prvega odstavka podčlena 8.4 se spremeni tako, da se glasi: (a) spremembe (razen če ni bila dogovorjena prilagoditev roka za dokončanje v skladu s podčlenom 13.3 [Postopek spremembe]) ali druge bistvene spremembe v količini posamezne postavke del, ki jo zajema Pogodba, v primeru, ko povečanje količine ene ali več postavk del preseže 20 % vrednosti posamezne postavke del iz pogodbenega predračuna, brez upoštevanja razlik v ceni po določilih podčlenov 13.7 in 13.8 Splošnih pogojev. Za bistveno spremembo v količini se šteje povečanje, ki vpliva na potek del, razporeditev virov ali podizvajalcev in zahteva prilagoditev terminskega plana.« Točka (c) prvega odstavka podčlena 8.4 se spremeni tako, da se glasi: (c) izjemno neugodnih vremenskih pogojev, ki se pojavijo v času izvajanja pogodbenih del, in ki presegajo dolgoletno povprečje za več kot 30 % glede na število deževnih dni ali količino padavin v mesecu, merjeno po podatkih najbližje uradne hidrometeorološke postaje.



	Za ugotavljanje izjemno neugodnih vremenskih pogojev se upošteva 30-letno obdobje povprečij, objavljeno s strani Agencije Republike Slovenije za okolje (ARSO) ali drugega pristojnega organa. Izvajalec mora zahtevku za podaljšanje roka priložiti dokazila o dejansko nastalih razmerah in vplivu na izvajanje del.« Doda koncu podčlena 8.4 se doda nov odstavek: »Podaljšanje roka izvedbe del samo po sebi ne daje Izvajalcu pravice do dodatnega plačila, razen če je dodatno plačilo izrecno priznано po določilih drugih podčlenov Pogodbe.«
8.7	Pogodbena kazen Naslov podčlena 8.7 se spremeni, tako da se glasi: »Pogodbena kazen« Podčlen 8.7 se spremeni tako, da se glasi: 8.7.1 Splošno Če Izvajalec ne izpolni svojih obveznosti glede vmesnih faz po podčlenu 8.2 [Rok za dokončanje], je dolžan Naročniku plačati pogodbeno kazen skladno s tem podčlenom, brez posega v druge pravice Naročnika po Pogodbi in pravu. 8.7.2 Pogodbena kazen za končni rok Če Izvajalec ne izpolni svojih obveznosti v skladu s podčlenom 8.2, mora Naročniku, v skladu s podčlenom 2.5 [Zahtevki Naročnika], plačati pogodbeno kazen v višini 0,1 % sprejetega pogodbenega zneska z DDV za vsak koledarski dan, ki poteče med rokom za dokončanje iz Pogodbe in datumom, navedenim v Potrdilu o prevzemu. Celotni znesek po tej točki ne sme preseči 10 % sprejetega pogodbenega zneska z DDV. 8.7.3 Obračun, zapadlost in pobot (a) Za uveljavljanje pogodbene kazni Naročnik Izvajalcu izstavi račun; Izvajalec ga je dolžan poravnati v osmih (8) dneh od dneva izstavitve. (b) Naročnik je upravičen zneske pogodbene kazni pobotati z zapadlimi ali nezapadlimi terjatvami do Izvajalca, vključno z vmesnimi in končnimi plačili, zadržanimi zneski in drugimi zneski, ki bi jih bil sicer dolžan plačati Izvajalcu. 8.7.4 Presežek škode in odstop od Pogodbe (a) Če skupna škoda, izgube ali dodatni stroški Naročnika (po obračunu vseh zneskov, dolžnih Izvajalcu po Pogodbi) presežejo vsoto pogodbene kazni, ima Naročnik pravico zahtevati plačilo razlike. (b) Naročnik ima pravico do uveljavljanja pogodbene kazni tudi, če odstopi od Pogodbe. V primeru odstopa po podčlenu 15.2 [Odstop od Pogodbe s strani Naročnika] pred dokončanjem del je Naročnik upravičen tudi do vseh dodatnih odškodnin, ki izhajajo iz takega odstopa. 8.7.5 Posebne pogodbene kazni (kadri in VPD) (a) Če Izvajalec ne zagotavlja zahtevane prisotnosti vodje gradnje v skladu s podčlenom 6.9, lahko Naročnik zaračuna 250 EUR pogodbene kazni za vsak koledarski dan take kršitve. (b) Za področje varstva pri delu lahko Naročnik zaračuna pogodbeno kazen 250



	EUR za vsako kršitev varstva pri delu, če koordinator VPD isto kršitev dvakrat zaporedoma vpiše v knjigo ukrepov, pri čemer kazen teče za vsak dan trajanja kršitve po drugem zaporednem vpisu. (c) Kazni iz te točke so poleg (in ne namesto) kazni po točki 8.7.2.
--	---

10	PREVZEM S STRANI NAROČNIKA
10.1	Prevzem del in odsekov del
	Prvi odstavek podčlena 10.1 se spremeni tako, da se glasi: »Z izjemo tega, kar določa podčlen 9.4 [Neuspeli preskusi ob dokončanju], naročnik prevzame dela, (i) ko so dokončana v skladu s Pogodbo, vključno z zadevami, opisanimi v podčleni 8.2 [Rok za dokončanje], in z izjemo tega, kar določa pododstavek (a) spodaj; in (ii) ko se izda Potrdilo o prevzemu za dela ali se smatra, da je bilo to izdano v skladu s tem podčlenom. Potrdilo o prevzemu ne more biti izdano prej, preden ni pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje za objekt. Prevzem del se opravi na podlagi zapisnika o prevzemu, ki se sestavi ob prisotnosti naročnika, izvajalca in inženirja, ko so izpolnjeni vsi naslednji pogoji: • vsa pogodbeni dela so dokončana v skladu s projektno dokumentacijo in pogodbo; • naročniku je predložena popolna PID projektna dokumentacija v skladu s pogodbo; • uspešno so izvedeni vsi funkcionalni preizkusi sistemov (elektroinštalacije, vodovod, ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, požarni sistemi, itd.); • odpravljene so vse morebitne pomanjkljivosti, ugotovljene ob predhodnih pregledih; • pridobljeno je pravnomočno uporabno dovoljenje; • naročnik in inženir sta potrdila, da so izpolnjeni pogoji za izdajo Potrdila o prevzemu (Taking-Over Certificate). Z izdajo Potrdila o prevzemu prične teči obdobje za odpravo napak (Defects Notification Period).

11	ODGOVORNOST ZA NAPAKE
11.12	Garancijske dobe in odgovornost izvajalca
	Doda se nov podčlen 11.12, ki se glasi: »(1) Garancijski rok Splošni garancijski rok za vsa izvedena dela znaša pet (5) let od datuma Potrdila o prevzemu. Izvajalec jamči za kakovost izvedenih del, dobavljenega materiala, opreme in za pravilno vgradnjo le-te, vključno z deli podizvajalcev. (2) Jamstvo za solidnost Ne glede na določila prejšnjega odstavka mora Izvajalec jamčiti za solidnost gradnje deset (10) let od dneva izročitve in prevzema del, v skladu z določili Obligacijskega zakonika.



	(3) Pregled pred iztekom garancijskega roka Šest (6) mesecev pred iztekom garancijskega roka se izvede skupni pregled izvedenih del. O pregledu se sestavi zapisnik, v katerem se navedejo morebitne napake in pomanjkljivosti. Izvajalec mora ugotovljene napake odpraviti v roku, ki ga določi Naročnik oziroma Inženir. Če odprava napak ni mogoča pred potekom garancijskega roka, se ta samodejno podaljša za čas, potreben za odpravo teh napak. (4) Odprava napak v garancijskem roku Izvajalec mora vse napake, ki se pojavijo v garancijskem roku, odpraviti na lastne stroške, vključno z vsemi potrebnimi materiali, delom, prevozi, mehanizacijo in ponovnimi pregledi. Odpravo mora začeti takoj, ko je to mogoče, oziroma najpozneje v dveh (2) delovnih dneh po prejemu pisne zahteve Naročnika, razen če gre za napake, ki lahko povzročijo škodo ali nevarnost, kjer mora ukrepati nemudoma. (5) Neukrepanje izvajalca Če Izvajalec ne začne z odpravo napak v določenem roku ali jih ne odpravi ustrezno, lahko Naročnik napake odpravi na račun Izvajalca. Naročnik je v tem primeru upravičen zaračunati dodatnih 5 % za pokritje svojih režijskih stroškov. Stroške odprave napak lahko Naročnik zadrži ali pobota iz katerega koli zneska, ki bi bil sicer dolžan Izvajalcu. (6) Neodpravljljive napake Če so ugotovljene napake take, da jih ni mogoče odpraviti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima Naročnik pravico zahtevati: (a) novo izvedbo del ali zamenjavo izdelkov, ali (b) sorazmerno znižanje pogodbene vrednosti, odvisno od narave in obsega napake. (7) Finančno zavarovanje Če se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred njegovim iztekom, mora Izvajalec podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Če tega ne stori, ima Naročnik pravico, da zavarovanje v celoti unovči. (8) Odgovornost po izteku garancijskega roka Izvajalec ostaja odgovoren za napake, ki se v garancijskem roku niso mogle opaziti, ali za katere se šteje, da jih Naročnik ob prevzemu ni mogel opaziti. Rok za uveljavljanje takšne odgovornosti je enak roku iz prve točke tega podčlena. (9) Škoda zaradi neuporabnosti objekta Če zaradi odprave napak pride do začasne neuporabnosti objekta ali njegovega dela, je Izvajalec dolžan Naročniku povrniti nastalo škodo, vključno z dokazano gospodarsko škodo, izgubo uporabe ali prihodkov, kadar je do neuporabnosti prišlo zaradi Izvajalčeve napake ali neupravičenega odlašanja z odpravo napak. (10) Omejitev odgovornosti
--	---



	Določila tega podčlena ne posegajo v omejitve odgovornosti Izvajalca, kot so določene v podčlenu 17.6 [Omejitev odgovornosti], razen če je v pogodbi izrecno določeno drugače.«
11.13	Garancija za odpravo napak v garancijskem roku
	Na koncu 11. člena se doda nov podčlen 11.13, ki se glasi: »Izvajalec je dolžan pred izdajo potrdila o izvedbi oziroma najkasneje trideset (30) dni pred iztekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti brezplačno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % od realizirane pogodbene vrednosti z DDV, sicer se bo štelo, da Pogodba ni uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % od realizirane pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja mora znašati najmanj štiri (4) leta in trideset (30) dni šteto od dneva izdaje Potrdila o izvedbi in mora biti izdano v skladu z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če izvajalec: • v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah in delih; • če izvedena dela nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov ali drugih značilnosti, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku; • če ima naročnik do izvajalca kakršnokoli terjatev, ki ni bila pobotana iz drugih virov ali plačana s strani izvajalca.«

12	SPREMEMBE IN PRILAGODITVE
12.1	Merjenje del
	Na koncu Podčlena 12.1 se doda besedilo: »Vse meritve opravljene z namenom ugotoviti količine opravljenih del bodo vnesene v obračunske načrte, ki so sestavni del knjige obračunskih izmer, katera se bo izdelovala v skladu s "Pravilnikom o gradbiščih" (Uradni list RS, št. 55/08, 54/09 – popr., 61/17 – GZ in 199/21 - GZ-1).« Knjiga obračunskih izmer mora biti pripravljena za vsa dela (gradbena, obrtniška, elekto dela, strojna dela) tako, da so izmere jasno in nedvoumno prikazane ter dokazane s skicami, ki so priloga posameznemu obračunskemu listu iz knjige obračunskih izmer..
12.3	Ocena
	Izbriše se točka (a) drugega odstavka podčlena 12.3. Tretji odstavek podčlena 12.3 se spremeni tako, da glasi: »Vsaka nova tarifa ali cena se izračuna na podlagi ustreznih tarif ali cen v pogodbi z ustreznimi prilagoditvami. Izvajalec mora na zahtevo Inženirja predložiti analizo pogodbene cene, na podlagi katere se z ustreznimi prilagoditvami in upoštevanjem pogodbenih kalkulativnih elementov izračuna nova tarifa ali cena. Če v predračunu ni ustrezne postavke mora Izvajalec izračunati ceno na podlagi predvidenih stroškov za izvedbo dela. V analizi cene/enoto mora biti razvidna predvidena tehnologija dela



	in predvideni stroški za delo, transportna sredstva, mehanizacijo in material. Cene kalkulativnih elementov morajo biti enake kot tiste s katerimi so izračunane pogodbene cene. Če tarif kalkulativnih elementov ni, Izvajalec višino le-teh dokaže s ceniki ali drugimi dokazljivimi podatki.
--	---

13	SPREMEMBE IN PRILAGODITVE
13.4	Plačilo v veljavnih valutah
	Črta se podčlen 13.4.
13.6	Režijsko delo
	Črta se podčlen 13.6.
13.8	Prilagoditve zaradi spremembe stroškov
	Podčlen 13.8 se spremeni tako, da se glasi: »Cene na enoto so fiksne in nespremenljive. Pogodbeni stranki se vnaprej odrekata spremenljivosti cene vezano na 655. člen OZ in 656. člen OZ. Vezano na 656. člen OZ se bo ne glede na navedeno izvajalcu oz. naročniku priznalo valorizacijo cen v skladu z določili Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), z upoštevanjem indeksa razlik v ceni, ki ga izračunava in objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala (GZS ZGIGM) za »Povprečni indeks za inženirske gradnje«. Valorizacija se prizna na predlog (izvajalca oz. naročnika), v kolikor predlagatelj dokaže spremembo cene/enoto v zakonsko relevantnem deležu nad deset odstotkov (10%). Skladno z drugim odstavkom 656. člena OZ je predlagatelj upravičen zahtevati (samo) razliko v ceni, ki presega deset odstotkov (10%) razen, če so se cene/enoto zvišale potem, ko je prišel v zamudo glede na prvotno potrjen terminski plan. Upravičenost do prilagoditve se bo preverjala na tri (3) mesece od podpisa pogodbe dalje.«

14	POGODBENA CENA IN PLAČILO
14.1	Pogodbena cena
	Podčlen 14.1 se spremeni tako, da se glasi: »Izvajalec prevzame in izvede Dela po načelu cen na enoto in dejanske izmere. Pogodbena cena se določa na podlagi pogodbenega predračuna, pri čemer so enotne cene fiksne, količine pa se obračunavajo glede na dejansko izvedene in v knjigi obračunskih izmer potrjene izmere s strani inženirja.«
14.2	Predplačilo
	Črta se podčlen 14.2.
14.3	Prošnja za Potrdilo o vmesnem plačilu
	Spremeni se prvi odstavek podčlena 14.3 tako, da se glasi:



	Izvajalec mora opravljena Dela obračunaval na podlagi dejansko izvedenih količin, vpisanih in potrjenih v knjigi obračunskih izmer, in fiksnih enotnih cen, navedenih v pogodbenem predračunu. Iz vsake začasne situacije morajo biti razvidne količine izvedenih del po posameznih postavkah, usklajene z obračunskimi izmerami. Izvajalec mora dostaviti račun oz. situacijo najkasneje do petega v mesecu za dela, opravljena v preteklem mesecu in to v skladu z gradbenim dnevnikom, potrjeno knjigo obračunskih izmer in drugimi dokaznimi dokumenti, ki vključujejo poročilo o poteku del v tem mesecu v skladu s podčlenom 4.21 [Poročilo o poteku del]. Situacija mora biti pred izstavitvijo e-računa potrjena s strani Inženirja. Izvajalec mora Inženirju predložiti predlog (osnutek) situacije najpozneje tretji delovni dan mesecu za pretekli mesec. Na podlagi zahtevka Izvajalca, predloženega v skladu s tem podčlenom, mora Inženir v roku sedmih (7) dni od prejema situacije pregledati predložene podatke in izdati začasno plačilno potrdilo (Interim Payment Certificate), v katerem navede znesek, za katerega oceni, da je Izvajalec upravičen do plačila. Pri izdaji začasnega plačilnega potrdila Inženir upošteva: • dejansko izvedene in v knjigi obračunskih izmer potrjene količine, • fiksne enotne cene iz pogodbenega predračuna, • vse morebitne odobrene prilagoditve cen oziroma dodatna dela, potrjena skladno s pogodbo, • potrjene obračunske situacije podizvajalcev, predložene skupaj z izjavo Izvajalca v skladu s tem podčlenom, • vse odbitke, zadržana sredstva, pogodbene kazni ali druge upravičene odbitke v skladu s pogodbo. Inženir mora v primeru zavrnitve katere koli postavke ali njenega dela Izvajalca pisno obvestiti in navesti razloge za zavrnitev. Naročnik je dolžan znesek iz začasnega plačilnega potrdila (Interim Payment Certificate), zmanjšan za že opravljena plačila in povečanja oziroma zmanjšanja skladno s pogodbo, plačati Izvajalcu najpozneje trideseti (30) dan od prejema začasne situacije. Rok za plačilo začne teči prvi delovni dan po prejemu situacije. V primeru zamude plačila ima Izvajalec pravico do plačila zakonsko določenih zamudnih obresti od dneva zapadlosti dalje. Če je pogodba sklenjena s skupino izvajalcev (joint venture), se začasna plačilna potrdila izdajajo in plačila izvršujejo izključno vodilnemu partnerju.
14.5	Obratna oprema in materiali, namenjeni za dela
	Črta se podčlen 14.5.
14.6	Izdaja potrdil o vmesnih plačilih
	Prvi odstavek podčlena 14.6. se spremeni, tako da se glasi: »Na podlagi začasne situacije iz podčlena 14.3 mora Inženir v roku sedmih (7) dni od prejema situacije preveriti predložene podatke in izdati Začasno plačilno potrdilo (Interim Payment Certificate), v katerem navede znesek, do katerega je Izvajalec upravičen. Inženir pri tem upošteva dejansko izvedene količine, potrjene v knjigi obračunskih izmer, in fiksne enotne cene iz pogodbenega predračuna, skupaj z vsemi odobrenimi prilagoditvami skladno s Pogodbo.



	V potrjenem Potrdilu o vmesnem plačilu mora biti naveden znesek, za katerega je inženir opravil kontrolo o dejanski izvedbi, z vsemi potrebnimi podatki. Naročnik si pridržuje pravico, da preko svojih pravilno pooblaščenih predstavnikov, izvrši kakršno koli inšpekcijo na delovišču in pregleda pisna navodila in dokumente v zvezi z deli, če misli, da je to potrebno za popoln pregled prispelih vmesnih obračunov. V primeru ugotovljenih nepravilnosti in kršitev si pridržuje pravico zavrniti račun.»
14.7	Plačilo
	Podčlen 14.7 se spremeni, tako da se glasi: »(a) znesek, naveden v Potrdilu o vmesnem plačilu v roku tridesetih (30) dni od prejema Potrdila o vmesnem plačilu pri naročniku (rok za plačilo začne teči naslednji dan od prejema pravilno izstavljenega e-računa na naslov naročnika in, s strani Inženirja, potrjenega Potrdila o vmesnem plačilu), pri čemer se za uradni datum prejema šteje datum prejema računa v spletno aplikacijo UJPnet. Na računu mora biti obvezno navedena podlaga za izstavitve računa (naročilnica, pogodba, št. javnega naročila ipd.). Vsa spremljajoča dokumentacija, kot so zapisniki o prevzemu, dobavnice in prevzemnice, mora biti čitljivo podpisana in se pošilja kot priloga e-računa. (b) znesek, naveden v Potrdilu o končnem plačilu v roku tridesetih (30) dni od prejema Potrdila o končnem plačilu pri naročniku (rok za plačilo začne teči naslednji dan od prejema, s strani Inženirja, potrjenega Potrdila o končnem plačilu). (c) Naročnik si pridržuje pravico, da Potrdila o vmesnih plačilih vrne neplačane, če ne ustrezajo bistvenim zahtevam ali so pomanjkljivi. V takšnih primerih bodo plačilna obdobja prekinjena in pričelo se bo novo plačilno obdobje, ki bo trajalo trideset (30) dni od prejema potrjenega popravljenega Potrdila o vmesnem plačilu pri naročniku oziroma od prejema potrjenega popravljenega Potrdila o končnem plačilu pri naročniku, pri čemer se za uradni datum prejema šteje datum prejema računa v spletno aplikacijo UJPnet. V primeru zavrnitve Potrdila o vmesnih plačilih bo le-to naročnik vsebinsko utemeljili.»
14.8	Zamujeno plačilo
	Podčlen 14.8 se spremeni tako, da se glasi: V primeru zamude s plačilom začasnih in končne situacije je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonske zamudne obresti. Izvajalec lahko zahteva plačilo do dneva poplačila.
14.9	Plačilo zadržanega zneska
	Podčlen 14.9 se spremeni tako, da se glasi: »Če neko delo še ni dokončano v skladu s členom 11 [Odgovornost za napake] ali členom 9 [Preskusi ob dokončanju], je naročnik upravičen, da zadrži predvidene stroške za to delo, dokler delo ni dokončano. Naročnik lahko zadrži katerakoli sredstva, ki bi jih bil dolžan plačati izvajalcu in sicer v višini ocenjene vrednosti predvidenih stroškov za to delo.»



14.10	Obračun (situacija) ob dokončanju
	Podčlen 14.10 se spremeni tako, da se glasi: »Izvajalec mora v tridesetih (30) dneh po prejemu Potrdila o prevzemu predložiti inženirju štiri kopije obračuna (situacije) ob dokončanju z dokaznimi dokumenti v skladu s podčlenom 14.3 [Prošnja za Potrdilo o vmesnem plačilu], ki navaja: (a) končno vrednost celotnega dela, izvedenega v skladu s Pogodbo do datuma, navedenega v Potrdilu o prevzemu; (b) vse druge vsote, za katere izvajalec meni, da so mu dolžne, in (c) predračun vseh drugih zneskov, za katere izvajalec meni, da bo postal do njih upravičen po Pogodbi. Predvidene zneske je v tem obračunu (situaciji) ob dokončanju treba posebej prikazati.«
14.11	Prošnja za Potrdilo o končnem plačilu
	Prvi odstavek podčlena 14.11 se spremeni tako, da se glasi: »V tridesetih (30) dneh po prejemu Potrdila o izvedbi mora izvajalec inženirju predložiti štiri (4) izvode osnutka končnega obračuna (situacije) z dokaznimi dokumenti, ki v obliki, odobreni s strani inženirja, natančno prikazujejo: (a) vrednost celotnega dela, izvedenega v skladu s Pogodbo in (b) vse nadaljnje vsote, za katere izvajalec meni, da je do njih upravičen v skladu s Pogodbo ali drugače.«
14.15	Valute plačil
	Podčlen 14.15 se spremeni tako, da se glasi: »Pogodbena cena se plača v EUR. Plačila Izvajalcu s strani Naročnika se bodo vršila v eurih (EUR) na bančni račun ali račune, ki so določeni v Pogodbi. «.
14.16	Kaj mora cena vsebovati
	Doda se podčlen 14.16, ki se glasi: »Izvajalec se izrecno strinja, da so v ponudbeno ceno vključeni, v kolikor niso posebej zajeti v postavkah popisa del, tudi naslednji stroški: 1. Stroški garancij (za resnost ponudbe, dobro izvedbo, odpravo napak v garancijski dobi) ter stroški priprave in oddaje ponudbene dokumentacije. 2. Stroški vseh pomožnih in dopolnilnih del, ki so nujni za funkcionalno in tehnično izvedbo postavk popisa del, čeprav niso izrecno navedeni. 3. Organizacija in ureditev gradbišča skladno z zakonodajo (Gradbeni zakon, Pravilnik o gradbiščih), varnostnim načrtom in predpisi o varstvu pri delu. 4. Dobava, postavitve in odstranitev gradbiščne table ter ustrezna signalizacija skladno z veljavno zakonodajo. 5. Ureditev gradbiščnih priključkov in objektov (pisarna, sanitarije, skladišča) z vso potrebno infrastrukturo (elektrika, voda, internet). 6. Vsi stroški delovne sile, vključno z nadurami, varstvom pri delu, usposabljanji ter potrebnimi zdravstvenimi pregledi. 7. Stroški dostave, skladiščenja in notranjega transporta materialov, opreme in izdelkov na gradbišče. 8. Zaščita obstoječe infrastrukture in objektov na gradbišču in njegovi okolici. 9. Vzpostavitev dostopnih poti in ureditev površin, potrebnih za nemoten potek del.



	10. Dokumentiranje obstoječega stanja okolice in dovoznih poti pred začetkom del (zapisniško in video) ter monitoring sosednjih stavb pred pričetkom del, ki ga izvede pooblaščen institucija. 11. Skladnost izvedbe z varnostnimi in požarnimi zahtevami, vključno s požarno zaščito med gradnjo. 12. Vsi potrebni preizkusi kakovosti vgrajenih materialov in izvedenih del (zbitost, trdnost, tesnost, ravnost ipd.), vključno z atesti, certifikati, izjavami o skladnosti, analizami in poročili. 13. Vse potrebne meritve s področja strojnih in elektro instalacij, ki jih zahteva Inženir. 14. Vzdrževanje in zaščita začasno vgrajenih elementov do primopredaje naročniku. 15. Sodelovanje z naročnikom in pooblaščenimi nadzori, projektanti in upravljavci (npr. elektro, vodovod, dimnikarska služba) tekom celotne gradnje. 16. Zagotovitev prisotnosti odgovorne osebe izvajalca na usklajevalnih in tehničnih sestankih. 17. Vsi stroški čiščenja in sprotnega vzdrževanja reda na gradbišču tekom del in po zaključku gradnje. 18. Vzpostavitev uporabljenih zemljišč in dostopov v prvotno stanje po zaključku del. 19. Priprava in predaja dokumentacije o zanesljivosti objekta (vključno z izjavami o lastnostih, poročili meritev, kontrolami). 20. Priprava in predaja PID dokumentacije (štirje tiskani izvodi in en elektronski v .dwg/.pdf formatu). 21. Stroški za pripravo uporabne dokumentacije za potrebe obratovanja in vzdrževanja objekta (navodila za upravljanje, varno delo, redno vzdrževanje ipd.). 22. Sodelovanje pri tehničnem pregledu in primopredaji objekta. 23. Vsi stroški, potrebni za uspešno pridobitev uporabnega dovoljenja. 24. Vsi morebitni stroški, vezani na dokazovanje izpolnjevanja zahtev zelenega javnega naročanja (v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju). 25. Vsi manipulativni stroški, stroški drobnega materiala, pripravljalna in zaključna dela, montaža in demontaža začasnih konstrukcij. 26. Stroški odstranitev vseh začasnih naprav, gradbiščne opreme in signalizacije ter sanacija prizadetih površin. 27. Stroški testiranja in funkcionalnih preizkusov inštalacijskih sistemov (elektro, strojne, HVAC, varnostni sistemi ipd.). 28. Stroški sodelovanja z bodočimi uporabniki in upravljavci posameznih sistemov pri zagonih in izobraževanju vključno z organizacijo in izvedbo funkcionalnih testov in šolanjem uporabnikov posameznih sistemov (zaposlenih v ZD in KD) ter predajo navodil za uporabo in vzdrževanje. 29. Stroški celovite tehnične, funkcionalne in estetske priprave objekta za predajo naročniku. 30. Stroški izvedbe akustičnih meritev in preverjanja skladnosti izvedbe z zahtevami iz projektne dokumentacije (npr. za dvorane in prostori z akustičnimi zahtevami), vključno z morebitnimi popravki materialov / izvedbe. 31. Stroški izvedbe funkcionalnega preizkusa požarnega sistema (detekcija, prezračevanje, odvod dima, požarna vrata, alarmi), pripravo ustrezne
--	---



	dokumentacije in sodelovanje pri morebitnih evakuacijskih preizkusih, če jih zahteva nadzor. 32. Stroški izdelave PID dokumentacije, DOZ, vpisa objekta v kataster stavb in infrastrukture v kataster javne infrastrukture, izdelavo izkazov, načrta organizacije gradbišča, vseh geodetskih meritev, tehnološkega elaborata gradnje ter tehnoloških elaboratov zahtevnejših posegov, ki jih zahteva izdelati inženir. Vsi zgoraj navedeni stroški se ne smejo posebej zaračunati naročniku in morajo biti v celoti vključeni v cene posameznih postavk popisa del ali v skupno pogodbeno ceno.
--	---

15	ODSTOP OD POGODBE S STRANI NAROČNIKA
15.2	Odstop od Pogodbe s strani naročnika
	V prvem odstavku podčlena 15.2 se dodajo naslednje alineje: »(g) zamuja z izvedbo del po osnovnem terminskem programu, ki je bil predložen v skladu s podčlenom 8.3 [program] za več kot dvajset (20) dni in postane jasno, da te zamude ne bo več mogoče nadoknaditi in bo vplivala tudi na zamudo pri dokončanju del, (h) ne sledi navodilom inženirja v zvezi z načinom izvedbe del, morebitnimi pospešitvami del, morebitnimi spremembami in prilagoditvami del ali ne upošteva navodil inženirja v zvezi z izvedbo del in vgradnjo materialov, (i) izvajalec krši obveznosti, dogovorjene v tej pogodbi, (j) brez soglasja naročnika zamenja priglasi strokovni kader v nasprotju z določbami podčlena 6.9 ali če novi strokovni kader ne izpolnjuje naročnikovih kadrovskih pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, (k) brez soglasja naročnika ne zagotavlja vodje del, kakor je ta opredeljena v podčlenu 6.9, (l) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja, (m) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu. (n) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja. (o) V skladu s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3 se pogodba razveljavi, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.



	Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca/dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.« Drugi odstavek podčlena 15.2 se spremeni tako, da se glasi: »V vsakem od teh primerov in okoliščin lahko naročnik s predhodnim 14-dnevnim odpovednim rokom odstopi od Pogodbe in zahteva, da se izvajalec odstrani z gradbišča. V primeru pododstavkov (e), (f), (g), (h), (i),(j),(k),(l) in (m) pa lahko naročnik z obvestilom o odpovedi takoj prekine Pogodbo.«
15.4	Plačilo po odstopu od Pogodbe
	Doda se nov drugi odstavek podčlena 15.4, ki se glasi: »Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.«
17	TVEGANJE IN ODGOVORNOST
17.1	Odškodnine
	Črta se zadnji odstavek podčlena 17.1. Na koncu 17.1. podčlena se doda stavek: Izvajalec mora zagotoviti zavarovanje kot je navedeno v členu 17. za ves čas trajanja pogodbe, tj. do izdaje Potrdila o izvedbi.



17.3	Tveganje naročnika
	Črta se točka (g) podčlena 17.3.
17.6	Omejitev odgovornosti
	Predzadnji (drugi) odstavek podčlena 17.6 se spremeni tako, da se glasi: »Celotna odgovornost izvajalca do naročnika v okviru te Pogodbe ali v zvezi z njo ni omejena in velja načelo popolne odškodnine.«

18	ZAVAROVANJE
18.2	Zavarovanja, ki jih mora skleniti izvajalec
	Naslov podčlena 18.2 se spremeni tako, da se glasi: »Zavarovanja, ki jih mora skleniti izvajalec« Podčlen 18.2 se spremeni tako, da se glasi: »Izvajalec mora naročniku v dvajsetih (20) dneh po podpisu pogodbe predložiti dokazila, da je sklenil naslednja zavarovanja za objekt, ki je predmet te pogodbe: (a) Gradbeno zavarovanje, s katerim bo čas gradnje za temeljne nevarnosti gradbenega zavarovanja zavarovana celotna pogodbeni vrednost projekta in sicer objekti v gradnji, gradbeni in inštalacijski material, gradbena dela in elektrostrojna oprema, ki je namenjena za vgraditev v zavarovani objekt in ki bo krilo dodatne, nevarnosti ledu, mraza, snega, dežja, odtrganja in zdrsena zemljišča, zemeljskega usada, nevarnosti poplave, visoke vode, talne vode ter potresa najmanj v višini 100.000 EUR po dogodku. (b) Zavarovanje mora kriti tudi odgovornost izvajalca in morebitnih podizvajalcev del za škodo, povzročeno tretjim osebam najmanj v višini 100.000 EUR po dogodku za neomejeno število dogodkov, ki vključuje tudi delodajalčevo odgovornost. (c) V gradbeno zavarovanje mora biti vključeno tudi zavarovanje odgovornosti za škodo, povzročeno tretjim osebam, ki bi izhajala iz skritih napak v času gradnje in sicer za obdobje najmanj treh (3) let po zaključku gradnje oz. od izdaje potrdila o prevzemu objekta s strani naročnika ter v višini najmanj 100.000 EUR po dogodku za neomejeno število dogodkov. (d) zavarovanje odgovornosti za škodo na sosednjih/obstojećih objektih in infrastrukturi (vključno z vibracijami, posedanjem, vodnimi izlitji) – min. 100.000 EUR/dogodek, neomejeno št. dogodkov. (e) Polica lahko vsebuje franšizo po škodnem dogodku, ki pa v absolutnem znesku ne sme presegati zneska, ki ga glavni izvajalec ne bi bil sposoben v vsakem trenutku pokriti v okviru lastne proste likvidnosti denarnih sredstev. Naročnik si pridržuje pravico, da na osnovi tega določila predlagano franšizo potrdi ali zavrne ter predlaga znesek, ki po njegovi presoji ustreza finančni moči Izvajalca.



	(f) Naročnik mora biti sozavarovana oseba na vseh policah. (g) Na poziv Naročnika mora Izvajalec dostaviti tudi ustrezna potrdila, da je premija za vse police plačana skladno z dogovorjeno zapadlostjo oz. potrdilo zavarovalnice, da je kritje podano za ves čas trajanja gradnje.»
--	--

19	VIŠJA SILA
19.2	Obvestilo o višji sili
	Besedilo potočke 20.2 se nadomesti z besedilom: Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe in se jim stranka, na kateri strani je nastopila višja sila, ni mogla izogniti ali jih odvrniti ter onemogočajo (v celoti ali delno) izpolnitev pogodbenih obveznosti. Pogodbena stranka je dolžna drugo pogodbeno stranko pisno obvestiti o nastanku in vrsti višje sile ter o njenem predvidenem trajanju, in sicer v dveh delovnih dneh po nastanku le-te. V primeru višje sile ni nobena od pogodbenih strank odgovorna za neizpolnitev svojih obveznosti za čas trajanja višje sile in v obsegu, ki preprečuje izpolnitev pogodbe. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se kot višja sila ne upošteva epidemija virusa SARS-CoV-2 ali nalezljive bolezni CoVID-19.

20	ZAHTEVKI, SPORI IN ARBITRAŽA
20.1	Zahtevki izvajalca
	Izbriše se prvi stavek petega odstavka podčlena 20.1 in se nadomesti z besedilom: V osemindvajsetih (28) dneh od dne, ko se je Izvajalec zavedel (ali bi se bil moral zavesti) dogodka ali okoliščine, ki je bila vzrok za zahtevek, oz. v okviru nekega drugega roka, ki ga lahko predlaga Izvajalec in odobri inženir, s predhodnim soglasjem Naročnika, mora Izvajalec Inženirju poslati podrobno obrazložen zahtevek, ki vsebuje podatke, ki utemeljujejo zahtevek in podaljšanje roka in/ali dodatno plačilo, ki se ga zahteva. Izbriše se prvi stavek šestega odstavka podčlena 20.1 in se nadomesti z besedilom: V osemindvajsetih (28) dneh po prejemu zahtevka ali nadaljnjih podatkov, ki utemeljujejo neki predhodni zahtevek, oz. v nekem drugem roku, ki ga lahko, s predhodnim soglasjem Naročnika, predlaga Inženir in odobri Izvajalec, mora inženir odobriti ali zavrniti zahtevek s podrobnimi obrazložitvami.
20.2	Imenovanje Komisije za reševanje sporov (KRS)
	Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:



	»Spore presoja Komisija za reševanje sporov (KRS) v skladu s podčlenom 20.4 [Prejem odločitve Komisije za reševanje sporov]. Stranki morata vsaka svojega člana iz točke (a) in točke (b) drugega odstavka imenovati najkasneje v roku osemindvajset (28) dni po podpisu pogodbe. Član iz točke (c) drugega odstavka se imenuje po tem, ko ena od strank pisno obvesti drugo o svoji nameri, da bo predložila spor v odločitev KRS, v skladu s podčlenom 20.4.« Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »KRS je sestavljena iz treh (3) članov: (a) enega člana imenuje Naročnik, (b) enega člana imenuje Izvajalec, (c) tretjega člana (predsednika KRS) imenuje Gospodarska zbornica Slovenije (GZS) po obveznem posvetovanju z obema strankama. Člana, ki ju imenujeta Naročnik in Izvajalec, morata biti strokovno usposobljena in imeti reference na primerljivem projektu, kjer sta delovala kot nadzornika oziroma pooblaščenca inženirja po določenih FIDIC pogodb. Za člana iz točk (a) in (b) se uporabljajo določila Pravilnika o imenovanju presojevalcev in uvrstitvi na nacionalno listo presojevalcev po kriterijih FIDIC, razen v delu, ki se nanaša na zahtevo, da morata biti uvrščena na nacionalno listo presojevalcev. Člani KRS morajo delovati nepristransko in neodvisno ter izpolnjevati pogoje strokovne integritete in izkušenj, skladno z navedenim pravilnikom.« Doda se nov tretji odstavek: »Stranki soglašata, da člana iz točke (a) in iz točke (b) tega podčlena imenujeta najkasneje v roku osemindvajset (28) dni po podpisu pogodbe in da ta člana ostaneta imenovana do izdaje Potrdila o izvedbi (Performance Certificate). Član iz točke (c) – predsednik KRS – se imenuje najkasneje v roku osemindvajset (28) dni po tem, ko ena od strank pisno obvesti drugo o svoji nameri, da bo predložila spor v odločitev KRS, v skladu s podčlenom 20.4. Tako imenovana KRS se šteje za pravilno oblikovano in pristojno za odločanje o sporih v skladu s temi pogoji pogodbe.«
20.3	Nesoglasje pri določanju Komisije za reševanje sporov Podčlen 20.3 se spremeni tako, da se glasi: »Če Naročnik ali Izvajalec ne imenuje svojega člana KRS iz točke (a) oziroma (b) podčlena 20.2 v roku osemindvajset (28) dni po podpisu pogodbe, ali če se stranki ne moreta sporazumeti o imenovanju tretjega člana (predsednika KRS) v skladu s točko (c) podčlena 20.2 v roku osemindvajset (28) dni po tem, ko ena od strank pisno obvesti drugo o svoji nameri, da bo spor predložila v odločitev KRS v skladu s podčlenom 20.4, potem tega člana na zahtevo ene ali obeh strank imenuje predsednik Gospodarske zbornice Slovenije (GZS) po obveznem posvetovanju z obema strankama. Takšno imenovanje je dokončno in zavezujoče za obe stranki. Vsaka stranka nosi polovico stroškov postopka imenovanja oziroma nadomestila organa, ki je izvedel imenovanje člana KRS.«



20.4	Prejem odločitve Komisije za reševanje sporov Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi: »V roku šestinpetdeset (56) dni po prejemu sporočila o predložitvi spora ali v drugem roku, ki ga lahko predlaga KRS in ga obe stranki odobrita, mora KRS posredovati svojo pisno in argumentirano odločitev, v kateri mora biti navedeno, da se odločitev nanaša na ta podčlen.« Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Če ena od strank ni zadovoljna z odločitvijo KRS, mora o tem obvestiti drugo stranko v desetih (10) dneh po prejemu odločitve. Če KRS ne poda odločitve v roku osemindvajset (28) dni po prejemu sporne dokumentacije (ali v drugem roku, če se tako odobri), lahko katerakoli stranka v roku desetih (10) dni po preteku tega roka drugo stranko pisno obvesti o svojem nezadovoljstvu.« Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Če je KRS svojo odločitev v zvezi s sporno zadevo posredovala obema strankama in nobena stranka ni podala obvestila o nezadovoljstvu v roku desetih (10) dni po vročitvi odločitve, postane odločitev KRS dokončna in obvezujoča za obe stranki.«
20.5	Mirna poravnava sporov Podčlen 20.5 se spremeni tako, da se glasi: »Če katerakoli stranka poda obvestilo o nezadovoljstvu v skladu s podčlenom 20.4 [Prejem odločitve Komisije za reševanje sporov], se morata stranki najprej poskusiti sporazumno dogovoriti o rešitvi spora (mirna poravnava). Postopek mirne poravnave se začne v roku štirinajst (14) dni po obvestilu o nezadovoljstvu in mora biti zaključen v roku šestdeset (60) dni po začetku postopka, razen če se stranki pisno dogovorita za daljši rok. Med postopkom mirne poravnave stranki ravnata v dobri veri, si izmenjata vsa potrebna pojasnila in dokumentacijo ter si prizadevata doseči sporazumno rešitev brez nadaljnjih postopkov.«
20.6	Neuspešna mirna poravnava Podčlen 20.6 se spremeni tako, da se glasi: »Če se stranki v roku šestdeset (60) dni po začetku postopka mirne poravnave ne dogovorita o rešitvi spora, se šteje, da postopek mirne poravnave ni bil uspešen. V tem primeru lahko vsaka stranka sproži postopek pred pristojnim sodiščem v skladu s podčlenom 20.7 [Pristojno sodišče].«
20.7	Pristojno sodišče Podčlen 20.7 se spremeni tako, da se glasi: »Stranki soglašata, da so za odločanje o vseh sporih, ki izhajajo iz te pogodbe ali so z njo povezani, vključno s spori glede njene veljavnosti, razlage, izvedbe ali prenehanja, izključno pristojna stvarno pristojna sodišča glede na sedež naročnika. Stranki se izrecno odpovedujeta krajevni pristojnosti vseh drugih sodišč.



	Za presojo vseh razmerij med pogodbenima strankama se uporablja pravo Republike Slovenije.«
20.8	Izvajanje pogodbe med postopkom reševanja spora
	Podčlen 20.8 se spremeni tako, da se glasi: »V času, ko poteka postopek pred Komisijo za reševanje sporov, postopek mirne poravnave ali postopek pred pristojnim sodiščem, mora Izvajalec nadaljevati z izvajanjem del v skladu s Pogodbo, razen če Naročnik pisno odredi drugače. Naročnik mora nadaljevati z izpolnjevanjem svojih pogodbenih obveznosti, vključno s plačili, v obsegu, ki ga ne zajema spor.«



2.4 OBRAZEC POGODBE – SKLOP 4:

POGODBENI SPORAZUM št.:

EKK Kozina sever

NAROČNIK:

ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica,

ki jo zastopa predsednik uprave Uroš Blažica

Matična številka: 5229839000

ID za DDV: SI37102656

Transakcijski račun: SI56047500000510950 pri OTP banka d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC:

_____ ,

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

ID številka za DDV.: _____

Transakcijski račun: _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. člen

UVODNA DOLOČBA

Pogodbene stranki uvodoma ugotavljata, da je Občina Hrpelje-Kozina na Portalu javnih naročil objavila skupno javno naročilo za **Ureditev kanalizacije na aglomeraciji Hrpelje-Kozina**, št. z dne, na osnovi katerega je bil z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne, kot najugodnejši ponudnik izbran zgoraj navedeni izvajalec.

2. člen

PREDMET POGODBE

Predmet pogodbe je **EKK Kozina sever** skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in s ponudbo št. _____, z dne _____.

3. člen

POGODBENA CENA

Pogodbena vrednost del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša:

- **vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV)**

_____ **EUR**

- davek na dodano vrednost (22%)

_____ **EUR**

- **vrednost z davkom na dodano vrednost (DDV)**

_____ **EUR**

Davek na dodano vrednost se zaračuna po veljavni zakonodaji na dan izstavitve računa. Cene so fiksne do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti. Vsebujejo vse stroške in dajatve, ki jih ima izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti.

Končna vrednost del po pogodbi bo ugotovljena z obračunom po dejanskih izvršenih količinah iz knjige obračunskih izmer in pogodbenih cen.



Manj dela, ki se ugotovijo po gradbenem dnevniku in knjigi obračunskih izmer, se v končni situaciji odštejejo od pogodbene vrednosti.

4. člen

OBSEG, ROK IN LOKACIJA IZVEDBE GRADNJE

Izvajalec bo začel dela po uvedbi v delo.

Rok za dokončanje del je osemsto dvaindvajset dni od podpisa pogodbe oziroma izpolnitve odložnega pogoja.

Dela za gradnjo infrastrukture so bodo izvajala na območju občine Hrpelje-Kozina.

Izvajalec je uveden v delo, ko prejme od naročnika:

1. podpisano pogodbo,
2. dostop do gradbišča in prosto gradbišče,
3. projektno dokumentacijo,
4. pisni dogovor iz varstva pri delu.

O uvedbi v delo predstavnika izvajalca in naročnika sestavita poseben zapisnik.

Če izvajalec ni uveden v delo v smislu tega člena v roku šestih mesecev po podpisu pogodbe, ima pravico odstopiti od pogodbe brez kakršne koli odškodnine.

Zahtevo za podaljšanje roka mora izvajalec pisno predložiti naročniku takoj, najkasneje pa v roku dveh dni, ko izve za razloge, ki opravičujejo podaljšanje roka. Če predstavnika pogodbenih strank ugotovita, da gre za upravičen zahtevek, skupno določita nov rok dokončanja del.

5. člen

OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

Opravljenega pogodbenega dela bo izvajalec obračunaval mesečno po sistemu dejansko izvedenih količin evidentiranih in s strani nadzora potrjenih del v knjigi obračunskih mer in izmer ter po enotnih fiksnih cenah iz izvajalčevega pogodbenega predračuna. Enotne cene iz pogodbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do konca gradnje.

Izvajalec pošlje naročniku situacijo v podpis oziroma potrditev najkasneje do vsakega 5. v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

Izvajalec bo izstavljal račune na podlagi dejansko izvedenih del. Račun mora biti naslovljen na Elektro Primorska, d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica in poslan na elektronski naslov: fakture@elektro-primorska.si.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa, prikazana mora biti po enakih postavkah in na enak način kot pogodbeni specifikacija in potrjena s strani nadzornega organa predstavnika naročnika.

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa. V primeru, da bo naročnik prejel račun 20 dni ali manj pred rokom plačila, bo lahko tak račun zavrnil in od izvajalca zahteval račun z novim datumom zapadlosti. Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom.

Izvajalec se obvezuje, da bo na račun vpisal evidenčno številko pogodbe, ki je št.: _____.



Če zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovni dan. Za dan plačila se šteje dan, ko naročnik svoji banki izda nalog za plačilo.

Če izvajalec predlaga in naročniku likvidnostna situacija omogoča predčasno gotovinsko plačilo, se lahko za vsak dan predčasnega plačila naročnik in dobavitelj dogovorita za popust, za katerega dobavitelj izda dobropis pred dogovorjenim predčasnim plačilom.

V primeru zamude pri plačilu se lahko zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Račun mora biti izstavljen skladno z veljavno davčno zakonodajo in morebitnimi dodatnimi navedbami oz. podatki skladno z zahtevami naročnika.

6. člen **VALORIZACIJA CEN**

Pri mesečni situaciji računov se prizna valorizacija z upoštevanjem indeksov za izvedeno vrsto gradenj - del, ki ga objavlja Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala. Prva valorizacija se izvede, ko povečanje ali zmanjšanje izračunanega indeksa preseže 10 % vrednosti, šteto od dneva sklenitve pogodbe. Naročnik pri vsaki mesečni situaciji prizna zvišanje oz. znižanje indeksa, ki je veljal v obdobju, na katero se situacija nanaša. Izvajalec je upravičen le do razlike v ceni, ki presega 10 % vrednosti indeksa. Valorizacija se prizna na predlog izvajalca.

7. člen **DODATNA IN NEPREDVIDENA DELA**

Gradbena dela, ki niso opredeljena v tej pogodbi in njenih podlagah in niso pisno naročena s strani naročnika, ne morejo biti predmet obračuna. Vsa dodatna naročila naročnika morajo biti podana v pisni obliki.

8. člen

Zaradi okoliščin, ki so nastopile ali so bile ugotovljene med gradnjo, se lahko pogodbeni stranki dogovorita, da izvajalec poleg, ali namesto del predvidenih s to pogodbo izvrši dela, ki niso bila predvidena v ponudbi ali pa, da se posamezna dela izvrši na način, z materiali ali obsegu, ki ne ustrezajo opisu iz ponudbe izvajalca, na podlagi katere sta stranki sklenili to pogodbo.

Taka dela so:

- nepredvidena nujna dela, če gradnje brez njih ne bi bilo možno izvesti, če bi se čas gradnje bistveno podaljšal ali pa bi bila poslabšana pričakovana kvaliteta objekta (v nadaljnjem besedilu: nepredvidena dela) ali
- dodatna dela, če dela niso predvidena v ponudbi oziroma zahtevana izvedba ne odgovarja opisu in ponudbi izvajalca, pa se naknadno ugotovi, da so potrebna zaradi kakovostnejše izvedbe objekta.

9. člen

Potrebo po nepredvidenih oz. dodatnih delih lahko ugotavljata obe pogodbeni stranki. Pogodbena stranka, ki ugotovi, da so nastopile okoliščine, zaradi katerih je treba pristopiti k nepredvidenim oz. dodatnim delom, je dolžna o tem drugo stranko takoj pisno obvestiti.

10. člen

Potrebo po naročilu nepredvidenih oz. dodatnih del ugotavlja vodja nadzora, ki je dolžan za večje spremembe pridobiti potrditev s strani vodje projekta.

Izvajalec je dolžan pred začetkom nepredvidenih ali dodatnih del dostaviti ponudbo nepredvidenih ali dodatnih del vodji nadzora, ki jo le-ta odobri oziroma predloži svoje pripombe v roku pet (5) dni po prejemu. Če vodja nadzora v navedenem roku ne predloži svojih pripomb, se šteje, da s predloženo ponudbo soglaša. Na podlagi odobrene ponudbe stranki skleneta aneks k tej pogodbi.



Za nepredvidena in dodatna dela dogovorita pogodbeni stranki veljavnost kalkulativnih osnov iz izvajalčeve ponudbe na podlagi katere je sklenjena ta pogodba.

11. člen

RAVNANJE Z OKOLJEM - OKOLJSKE REŠITVE

Izvajalec mora v času trajanja gradnje na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Način izvajanja ukrepov za zaščito okolja, kjer bo to zahtevano, bo izvajalec podrobno definiral v tehnološko ekonomskem elaboratu. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v cenah na enoto v ponudbenem predračunu.

Izvajalec se zavezuje, da bo z odpadki, nastalimi pri gradnji objekta, ravnal v skladu z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 s spremembami in dopolnitvami), Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 s spremembami in dopolnitvami) in Pravilnikom o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Uradni list RS, št. 106/02 s spremembami in dopolnitvami), za kar je zadolžen vodja gradnje.

Izvajalec, kot prevoznik odpadkov, ki ni hkrati predelovalec ali odstranjevalec, lahko začne prevažati odpadke, ko pridobi potrdilo pristojnega državnega organa o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov.

Če izvajalec ne ravna v skladu z zgoraj navedenima uredbama o ravnanju z odpadki, odgovarja za vso škodo, ki bi nastala v zvezi s tem.

Pogodbeni predstavnik izvajalca mora po končani gradnji predati predstavniku naročnika poročilo o ravnanju z odpadki in priložiti evidenčne liste o ravnanju z odpadki.

Izvajalec mora delo organizirati tako, da:

- se pri gradnji uporablja čisto tehnologijo in brezhibne stroje;
- za gradnjo uporablja stroje, izdelane skladno z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;
- bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- bo v imenu naročnika sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku sproti predložil potrdila o tem;
- bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršni koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo t.j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do onesnaženja.

12. člen

VARSTVO PRI DELU

Izvajalec je dolžan v času izvedbe dela – opravljanja storitve upoštevati vse zakonske in druge določbe iz varnosti in zdravja pri delu in delovnih razmerij.

Delo oziroma storitev bo izvedel tako, da bo;

- prevzeta dela opravil s kvalificiranimi in usposobljenimi ter zdravstveno sposobnimi delavci,
- vodil evidenčni list (z dokazili o zdravniških pregledih in usposobljenosti VPD) delavcev na delovišču,
- delo izvedel s tehnično ustrezno in s pregledano delovno opremo,
- uporabljal namensko in predpisano osebno varovalno opremo,
- naročnika obveščal o morebitnih nevarnostih, poškodbah in skoraj dogodkih,
- upošteval določila varnostnega načrta in drugih navodil naročnika,
- upošteval ukrepe koordinatorja VZD in strokovnih delavcev za VPD naročnika,
- upošteval navodila in ukrepe odgovorne osebe elektroenergetskih postrojev EP,
- podpisal pisni sporazum o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču,
- poskrbel za varnost zaposlenih, podizvajalcev, mimoidočih,



- tehnologijo dela prilagodil razmeram na delovišču,
- zahteval, da njegovi podizvajalci upoštevajo zgoraj navedena določila.

Predstavniki naročnika ali imenovan koordinator VZD lahko skladno s to pogodbo za kršitve iz te točke navedenih določil izvajalcu prepove opravljanje dela - storitve. Izvajalec lahko z delom nadaljuje po odpravi navedenih pomanjkljivosti, o čemer mora pisno obvestiti naročnika.«

13. člen DOKONČNI PREVZEM OBJEKTA

Po obvestilu izvajalca, da je z vsemi deli na objektu zaključil, se opravi strokovno-tehnični pregled. Šteje se, da je naročnik prevzel objekt z dnem, ko naročnik in izvajalec zapisniško ugotovita, da so pogodbeni dela dokončana v skladu z zahtevami naročnika. Zapisnik morajo podpisati predstavniki obeh pogodbenih strank.

14. člen DOKUMENTACIJA

Izvajalec mora na objektu voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 s spremembami in dopolnitvami).

V gradbeni dnevnik pogodbeni stranki vpisujeta tekočo problematiko, svoje zahteve in pripombe. Vpisi v gradbeni dnevnik se morajo s strani izvajalca vršiti dnevno, ostali udeleženci pri graditvi objekta pa ga podpisujejo ob vsakokratnem pregledu ali nadzoru.

Vsaka podpisana količina del v knjigi obračunskih izmer se šteje za dokončno ugotovljeno količino izvršenih del.

Izvajalec se obvezuje, da bo tekoče vnašal vse morebitne spremembe v projektno dokumentacijo.

Izvajalec lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotrnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe morata potrditi vodja projekta in pooblaščen predstavnik naročnika. Pred prevzemom del je izvajalec dolžan naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešno izvedbo strokovno-tehničnega pregleda.

15. člen OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Obveznosti do tretjih oseb v zvezi z uporabo zemljišča, potrebnega za gradnjo ter sosednjih objektov, gredo v breme naročnika. Izvajalec mora uporabljati zemljišča, ki so potrebna za gradnjo tako, da jih čim manj obremenijo. Po zaključku del mora izvajalec počistiti za seboj in poravnati zemljišče – vzpostaviti predhodno stanje.

16. člen OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- opravi prevzeta dela kvalitetno in skladno z veljavnimi predpisi, normativi ter standardi, ki urejajo izvajanje tovrstnih del,
- na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za trajno deponijo materiala od izkopov v skladu z veljavnimi predpisi, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- med izvajanjem gradbenih del omogočil nemotene dostope do morebitnih stanovanjskih in ostalih objektov ter omogočal normalno funkcioniranje ostalih dejavnosti v okolici gradbišča,



- vse poškodbe podzemnih vodov, privatne lastnine in zemljišč popravil na lastne stroške nemudoma oziroma najkasneje v roku 30 dni od podpisa zapisnika o ugotovljeni škodi,
- opozoril investitorja in nadzornika o vseh nepredvidenih okoliščinah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbenih rokov;
- ravnal po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za tovrstne načine gradnje v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/2011); da bo upošteval varstvene predpise pri izvedbi del in upošteval varnostni načrt gradbišča ter prevzel skrb in odgovornost za izvajanje varstvenih ukrepov na delovnih mestih pri gradnji,
- upošteval navodila predstavnika naročnika in vodje nadzora,
- po končanih delih popravil vse poškodbe na cestišču nastale v času in zaradi izvajanja gradbenih del po tej pogodbi,
- zavaroval gradnjo tako, da bo zavarovanje zajemalo škodo tudi proti tretji osebi, in prilagodil tehnologijo dela razmeram na gradbišču in okoli njega tako, da ne bo povzročal škode na lastnini naročnika ali drugih oseb,
- izvajal dela v skladu z razpisno dokumentacijo in to pogodbo.
- pripravil podroben terminski načrt izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del po pogodbi,
- pripravil tehnološki elaborat izvedbe gradnje,
- imenoval vodjo del in vodjo gradnje,
- poskrbel za zavarovanje gradbišča,
- izvršil vsa pogodbeno dela gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu,
- prevzel obvezo zavarovanja lastnih sredstev za delo, materiala, osebja in škod v zvezi z izvajanjem pogodbenih del,
- sklenil sporazum o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču in upošteval predpise o varnosti pri delu,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- upošteval zahteve in določila razpisa, navedenega v 1. členu te pogodbe

17. člen

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se obvezuje, da bo:

- predal izvajalcu vso potrebno dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel izvajalcu v delo in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
- sodeloval z izvajalcem po določitih pogodbene z namenom, da bodo pogodbeno dela izvedena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo, kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno tajnost izvajalca in v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

18. člen

ODŠKODNINA IN POGODBENE KAZNI



Če je izvajalec po svoji krivdi v zamudi s pogodbenimi obveznostmi, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca za vsak začetni zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 0,1 % do največ 10 % pogodbene vrednosti.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti, vendar največ do višine skupne pogodbene cene z DDV. Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo.

Izvajalec in naročnik se dogovorita, da izvajalec krije posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbe, napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe največ do višine skupne pogodbene cene z DDV samo v primeru, če je posredna škoda nastala zaradi naklepa ali hude malomarnosti izvajalca. Za posredno škodo se šteje škoda, ki nastane naročniku na drugih dobrinah in ni v neposredni povezavi z obveznostmi iz te pogodbe (npr. izguba dohodka in dobička naročnika, motnje in povečani stroški proizvodnje in poslovanja naročnika, zahtevki naročnikovih poslovnih partnerjev zaradi zamude ali nepravilnosti pri izpolnjevanju te pogodbe ali iz drugih pravnih naslovov ipd.) in se v pogodbi ne upošteva.

19. člen

GARANCIJA IN GARANCIJSKI ROKI

Garancijski rok za kakovost izvedenih gradbenih del je 5 (pet) let in 30 (trideset) dni od uspešno opravljenega internega strokovnega tehničnega pregleda objekta oziroma od takrat, ko je naročnik začel objekt uporabljati. Veljavni je tisti datum, ki nastopi prej.

Garancijski rok za kakovost dobavljene opreme je dve leti od uspešno opravljenega internega tehničnega pregleda objekta oziroma od takrat, ko je naročnik začel objekt uporabljati. Veljavni je tisti datum, ki nastopi prej.

Garancijski rok za vgrajene industrijske izdelke je enak garancijskemu roku neposrednega proizvajalca.

Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v trideset (30) dnevnom roku. Izvajalec mora začeti odpravo pomanjkljivosti najkasneje v sedmih (7) dneh od prejema pisnega poziva.

V garancijskem roku mora izvajalec odpraviti vse pomanjkljivosti na svoje stroške. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca.

Izvajalec ne odgovarja za pomanjkljivosti, ki bi nastale zaradi nepravilne uporabe objekta, nepravilno in nestrokovno izdelane projektne dokumentacije, kakor tudi ne v primeru, da je na dela po popisu ali navodila vodje nadzora, vnesel svoje pripombe glede kvalitete zahtevane rešitve v gradbeni dnevnik.

20. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec je dolžan zavarovati svoje pogodbene obveznosti z bančno garancijo ali kavcijskim zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbene obveznosti v vrednosti 10 % pogodbene vrednosti z DDV, ki jo mora naročniku izročiti v roku 8 dni po odpravi odložnega pogoja in mora veljati še 90 dni šteto od roka za dokončanje iz 4. člena te pogodbe.



Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve in njihova količina, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izbrani ponudnik (izvajalec) svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ali v primeru, da izbrani ponudnik (izvajalec) po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika (izvajalca) odstopi od pogodbe.

Naročnik vrne izbranemu ponudniku (izvajalcu) zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pred rokom njenega poteka le v primeru, da bo izbrani ponudnik (izvajalec) izpolnil v celoti vse pogodbene obveznosti.

21. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Izvajalec mora ob primopredaji objekta naročniku izročiti bančno garancijo (oziroma kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati najmanj pet (5) let in 30 dni od prevzema objekta. Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v roku in pod pogoji določenimi v pogodbi. Če izvajalec teh napak ne odpravi v skladu s pogodbo, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Brez predložene garancije primopredaja ni opravljena. Garancija pokriva primere, če izvajalec v garancijskem roku ne odpravi napak, ki se pojavijo zaradi nekvalitetne, nestrokovne izvedbe.

22. člen

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

V kolikor izvajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. Morebitna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo z asignacijo. Izvajalec mora za vsako zamenjavo podizvajalca pridobiti predhodno soglasje naročnika.

Izvajalec odgovarja naročniku za sodelavce in podizvajalce, kot če bi dela opravil sam.

Št.	Podizvajalec (naziv in sedež)	Opis del	Delež oddanih del v % od celote
1.			
2.			
3.			

Odgovornost izvajalca nasproti naročniku je solidarna.

Izvajalec mora med izvajanjem naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec naročniku skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke o podizvajalcu iz prejšnjega člena ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če



novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila, soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

Kadar namerava izvajalec izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

Če podizvajalci niso pisno zahtevali neposrednih plačil, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končne situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave vseh podizvajalcev, ki niso bili neposredno plačani, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

23. člen

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku zastopniku, posredniku;

je nična.

24. člen

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank sta:

za naročnika: _____

ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvedbo gradnje po tej pogodbi in ima v vsakem trenutku pravico vpogleda v vse faze izvajanja pogodbe pri izvajalcu in

za izvajalca: _____,

ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

25. člen

VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV



Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in bo označena za zaupno, ali bo to izhajalo iz njene narave ali iz določb veljavnih evropskih in slovenskih predpisov, varovali kot poslovno skrivnost in je ne bosta neupravičeno izkoriščali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam.

Skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili teh predpisov. Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, skladno in v smislu z določili navedenih predpisov.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da med obdobjem trajanja te pogodbe in po njenem poteku ne bosta razkrili osebnih podatkov in drugih informacij, s katerimi sta se seznanili pri izvajanju te pogodbe, razen če tako zahteva zakonodaja ali odredba sodišča, oziroma na podlagi izrecnega pisnega soglasja pogodbenih strank.

26. člen VIŠJA SILA

Pod višjo silo se štejejo vsi nepredvideni in neodklonljivi dogodki, ki preprečujejo izvajanje pogodbenih obveznosti in jih kot take priznava sodna praksa.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stranko o nastopu oz. prenehanju višje sile v roku 3 dni po nastopu oz. prenehanju in predložiti verodostojni dokaz o obstoju ter trajanju višje sile.

Pogodbeni roki se podaljšajo sporazumno oz. najmanj za dobo trajanja višje sile.

27. člen UPORABA PRAVA IN KODEKSA

Za urejanje vseh ostalih odnosov iz te pogodbe veljajo splošna določila o prodajni pogodbi iz Obligacijskega zakonika.

Stranki pogodbe se obvezujeta, da bosta pri izvrševanju pogodbenih obveznosti spoštovali določila Etičnega kodeksa družbe Elektro Primorska, d. d., (v nadaljevanju: kodeks), objavljenega na spletni strani družbe www.elektro-primorska.si. Pogodbeni stranki se dogovorita, da je kršitev določil kodeksa lahko utemeljen razlog za enostransko odpoved pogodbenega razmerja.

28. člen MOREBITNI SPORI

Vse spore, ki bi nastali v zvezi z izvedbo storitev po tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da stranki spora ne rešita sporazumno, je za reševanje morebitnih sporov pristojno sodišče v Novi Gorici.

29. člen ODSTOP OD POGODBE

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec zamudi z izvedbo del in mu je tako obračunana najvišja predvidena skupna pogodbena kazen, opredeljena v 18. členu pogodbe.

30. člen KONČNE DOLOČBE

Ta pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem in stopi v veljavo ob pridobitvi nepovratnih sredstev Občine Hrpelje-Kozina z naslova Dogovora za razvoj regij. Odložni pogoj je izpolnjen, ko naročnik ali Občina Hrpelje-Kozina izvajalca obvesti, da je Občina Hrpelje-Kozina prejela nepovratna sredstva z naslova prej



navedenega dogovora. Odložni pogoji iz prejšnjega odstavka se mora izpolniti najkasneje v roku šestih (6) mesecev od dneva podpisa pogodbe. Morebitno podaljšanje tega roka je veljavno le, če je dogovorjeno v pisni obliki in podpisano s strani obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta dolžni druga drugo brez nepotrebnega odlašanja pisno obvestiti o nastopu oziroma nenastopu odložnega pogoja.

Če se odložni pogoji iz prvega odstavka te točke ne izpolni v roku šestih (6) mesecev od dneva podpisa pogodbe, se šteje, da pogodba ni stopila v veljavo in med pogodbenima strankama ne povzroča pravnih učinkov.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

Ne glede na prejšnji odstavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.



Sofinancira
Evropska unija

31. člen

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki upoštevali določila Obligacijskega zakonika.

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank ter predložitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in se sklepa za čas izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

NAROČNIK: **ELEKTRO PRIMORSKA d.d.**

Ime in priimek podpisnika, funkcija: Uroš Blažica, predsednik uprave

Podpis:

Žig:

Kraj in datum: _____, _____

IZVAJALEC:

Ime in priimek podpisnika, funkcija:

Podpis:

Žig:

Kraj in datum: _____, _____



2.5 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se naročnik javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)



2.6 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758 - VZOREC

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prezemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika po slovenskem pravu.



Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

(žig in podpis) garant



3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE



Sofinancira
Evropska unija

3.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

V sklopu projekta se zgradi kanalizacija v aglomeraciji Hrpelje-Kozina ter nadgradi čistilna naprava. Vzporedno se bodo izvajala gradbena dela za potrebe EKK.

3.2 ZAHTEVE NAROČNIKA

Izvajalec mora v času gradnje upoštevati tudi vse pogoje vezane na gradnjo navedene v izdanih in priloženih projektnih pogojih in soglasjih. Še posebej pozoren mora biti, da pred pričetkom gradnje z naročnikom uskladi faznost oziroma etapnost izvedbe predmetnih del.

Naročnik zavezuje izvajalca del, da v njegovem imenu izvede tudi naslednja dela

- izdelati je potrebno ustrezen načrt organizacije gradbišča v skladu s pogoji iz gradbenega dovoljenja.

Po končani gradnji oziroma po prejetju pisnega obvestila izvajalca in vpisov v gradbeni dnevnik, da je z deli končal, opravijo predstavniki naročnika in Inženir v sodelovanju z izvajalcem interni tehnični pregled objekta, na katerem izvajalec dostavi tudi vso potrebno dokumentacijo za pridobitev uporabnega dovoljenja skladno z Gradbenim zakonom (GZ-1; Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25).

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti na internem tehničnem pregledu oz. pregledu kvalitete del, se le te zapisniško zavedejo. Hkrati se v zapisniku izvajalcu določi rok za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti, nato se pristopi k pridobitvi uporabnega dovoljenja.

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi, se izvajalec na svoje stroške obvezuje:

- naročniku predložiti v odobritev podizvajalce, predvidene za izvedbo pogodbenih del,
- izvršiti dela po opisih del in predračunu ter drugih pogojih pogodbene dokumentacije solidno, kvalitetno in strokovno pravilno, s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi in gradbenimi uzancami,
- ščititi interese naročnika,
- pred pričetkom del prejeti dokumentacijo in zemljišče podrobno proučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila,
- pred pričetkom del dostaviti v pregled in potrditev nadzorniku in naročniku tehnološko ekonomski elaborat,
- pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del,
- zagotoviti vodjo gradnje oz. vodjo del upošteva Gradbeni zakon, ter ga s sklepom imenovati,
- omogočiti naročniku opravljanje strokovnega nadzorstva in ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi s strokovnim nadzorstvom,
- vgrajevati samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s popisom del in tehničnimi specifikacijami, v nasprotnem primeru pa takoj na lastne stroške odstraniti z gradbišča neustrezen material in/ali sanirati neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke,
- naročniku skladno z roki iz te pogodbe predati Dokazilo o zanesljivosti objekta, geodetske posnetke in geodetski načrt izvedenega stanja ter Navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta, dokazila (izjave o lastnostih) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi – (vse 1. tiskan izvod in 1x na USB ključku, DWG odprta verzija in PDF verzija), kar pri primopredaji postane last naročnika, ki to dokumentacijo v nadalje lahko nemoteno uporablja,
- naročiti oz. izdelati in naročniku predati projekte izvedenih del (PID) v dveh (2) tiskanih izvodih in 1x na USB ključku, pdf in odprta, nezaščitena verzija projekta v word in dwg obliki), za vse vgrajene materiale in opremo pred njihovo vgradnjo dostaviti na vnaprej predpisanem obrazcu naročnika, naročniku oziroma nadzorniku v potrditev ustrezne vzorce skupaj z veljavno dokumentacijo,
- za izvršena dela dostaviti poročila oz. protokole pooblaščenih institucij o izvršenih preiskavah, o izvršenih meritvah in pregledih,



- v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročiti potrebne preiskave (če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik),
- organizirati gradbišče, urediti dostopne poti, obvozne poti s sprotim vzdrževanjem in deponije na gradbišču,
- izvajati dela upoštevajoč varnostne ukrepe na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostope v območju gradbišča in sosednjih objektov,
- pred pričetkom del evidentirati nulto stanje zemljišč, dovoznih poti, na vseh bližnjih prostorih v objektu obnove, bližnjih objektih in druge infrastrukture, ki bo uporabljena in nato po končanih delih na svoje stroške povrniti v prvotno stanje (škoda na objektih, infrastruktura, ...),
- vzdrževati začasne interne poti na gradbišču in sprotno očistiti javne ter druge poti izven gradbišča, ki jih bo kot izvajalec oz. njegovi podizvajalci onesnažili s svojimi vozili ali deli,
- na gradbišču z zavarovanjem in svojim ukrepi poskrbeti za varnost celotnega objekta in del, opreme, naprav in instalacij, delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in neposredne okolice, kakor tudi označiti gradbišča, skladno z veljavno zakonodajo,
- pogodbeno dela in material v času od pričetka gradnje do predaje objekta zavarovati za osnovni riziko zavarovanja gradbene dejavnosti in odgovornosti proti tretjim osebam pri svoji zavarovalnici skladno z določbami te pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- od začetka izvajanja del do dneva izročitve objekta primerno varovati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem in uničenjem ter vremenskimi vplivi,
- na lastne stroške pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja in prometno signalizacijo za izvedbo in izvedbo prometne zapore cest v skladu s predpisi in navodili naročnika,
- da bo na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za trajno deponijo materiala od izkopov, v skladu z veljavnimi predpisi, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- v skladu z veljavno Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, ki veljajo za tovrstne gradnje, upošteval in predložil investitorju vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov,
- izvajati na lastne stroške redne in sprotne odvoze vseh gradbenih odpadkov in ostalih materialov na organizirano deponijo ne glede na oddaljenost, razen kadar je v popisih del predvideno obračunavanje vseh ali dela stroškov odvoza odpadkov (izvajalec mora o tem voditi evidenco, ki jo predloži naročniku na njegovo zahtevo),
- organizirati oziroma plačati sprotno vsakodnevno in finalno čiščenje po končanih delih, če pa tega ne bo storil, lahko to stori naročnik brez predhodnega obvestila na stroške izvajalca, te stroške pa bo naročnik poračunal pri plačilu končne situacije,
- izročiti naročniku jamstva za rokavno in dobro izvedbo del, jamstva za odpravo napak v garancijski dobi ter drugo z zakonom zahtevano dokumentacijo za izvedbo tehničnega pregleda,
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter drugo gradbiščno dokumentacijo skladno s Pravilnikom o gradbiščih,
- zagotavljati stalno prisotnost tehničnega kadra na gradbišču v času izvajanja del - gradbeni delovodja in vodja del,
- da bo zagotovil obvezno prisotnost vodje del in gradbenega delovodje ter vodje gradnje najmanj enkrat tedensko, na vseh operativnih sestankih;



- da bo zagotovil prisotnost vodje gradnje, vodje del in gradbenega delovodje na morebitnih inšpekcijskih pregledih, strokovno tehničnih pregledih, tehničnih pregledih in pri pridobivanju uporabnega dovoljenja,
- da bo kopijo prijave gradbišča na gradbišču namestil na vidno mesto,
- seznaniti vse svoje podizvajalce z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in razpisnimi pogoji,
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev na način in pogoji, kot izhajajo iz te pogodbe,
- v kolikor katerikoli od podizvajalcev (v primeru, da izvajalec dela izvaja s podizvajalci) zamuja z deli na objektu za 8 ali več dni glede na potrjen terminski plan napredovanja del, je izvajalec, podizvajalca teh del dolžen zamenjati z drugim, ki ga mora nominirati po pogojih iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajeni objekt, predati naročniku,
- takoj po odpravi pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti odpravljene,
- sodelovati z naročnikom do primopredaje pri tehničnem pregledu ter v času garancijskih rokov,
- da svojih terjatev do naročnika ne bo prenesel na tretje osebe brez predhodnega soglasja naročnika.

V CENO NA ENOTO MORAJO BITI VKLJUČENI NASLEDNJI STROŠKI:

Ponudnik mora v svojo ponudbeno ceno, vključiti

Izvajalec se izrecno strinja, da so/je v pogodbeno ceno vključeno, v kolikor niso samostojne postavke v ponudbenem predračunu, tudi:

1. stroške garancije za resnost ponudbe, (v primeru izbora kot najugodnejšega ponudnika) stroške garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, garancije za odpravo napak v garancijski dobi ter vse ostale stroške vezane na garancije ter pripravo in oddajo ponudbene dokumentacije ter stroške zavarovanja,
2. stroške vseh potrebnih del, ki so potrebna za izvedbo del oz. za dokončanje in izvedbo posamezne postavke popisa del tudi v primeru, da ta dela niso bila podrobno oz. eksplicitno navedena in opisana v popisu del ter so nujna za izvedbo in bi jih izvajalec kot strokovnjak moral prepoznati,
3. dostop do gradbišča in vsi stroški povezani s tem,
4. stroške delovne sile in vsi stroški povezani s tem,
5. delo preko rednega delovnega časa,
6. stroški prevajanja, če je le-to potrebno,
7. vse stroške, ki izhajajo iz zahtev varstva pri delu in varnostnega načrta, stroške izvajanja skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, vse stroške vezane na ureditev in organizacijo gradbišča,
8. izvesti ureditev in organizacijo gradbišča v skladu z Gradbenim zakonom, Pravilnikom o gradbiščih in varnostnim načrtom,
9. stroške izdelave, dobave postavitve ter odstranitve ustrezne gradbiščne table v skladu z Gradbenim zakonom ter stroške razlagalnih tabel za čas gradnje in po končani gradnji, po programskih navodilih,
10. stroške dostopnih poti in naprave začasnih delavnic in deponij, namestitev zaščitnih naprav (gasilni aparati), namestitev omaric za nudenje prve pomoči, fizično in tehnično varovanje itd.,
11. stroške gradbiščne pisarne, vključno z vsemi stroški soglasij in priklopov, porabe ter odstranitve za potrebe gradbišča (voda, električna, internet, kemični WC..),
12. dobava materialov, skladiščenje, vključujoč dostavo na gradbišče, prevzemanje dostave materialov in izdelkov dobavljenih od drugih, razkladanje in vsi stroški povezani s tem,



13. vse stroške, vezane na obveznost gospodarskega subjekta, da zapisniško in s kamero ugotovi in dokumentira obstoječe stanje okolice objektov in prometne infrastrukture, ki jo bo uporabljal v času gradnje (dokumentacijo mora hraniti najmanj do konca garancijskega obdobja),
14. stroške zakoličbe in zaščite obstoječih komunalnih naprav (elektrika, vodovod, kanalizacije, telekomunikacije ...) in označitev obstoječih vodov (označitev vodov se s strani upravljalcev se obvezno evidentirajo v gradbeni dnevnik),
15. stroške zaščite vseh komunalnih naprav in objektov v skladu z zahtevami upravljalcev ter stroške upravljalcev ali njihovih predstavnikov naprav ter zakoličbe obstoječih vodov,
16. stroške prevezav, by passov, zapiranje obstoječega cevovoda ter prestavitve ali odstranitve obstoječih instalacij in komunalnih vodov ali izvedba kakšnega drugega ukrepa,
17. nositi stroške soglasij in druge stroške vezane na uporabo javnih površin,
18. stroške nege materialov med gradnjo in končnega produkta po posamezni postavki (vse do predaje investitorju),
19. stroške, povezane z dobavo materialov franco gradbišče,
20. stroške izdelave elaboratov ter pridobivanja potrebnih soglasij in dovoljenj v zvezi s prevozi nad dovoljeno maso, zapor cest, prečkanji komunalnih vodov, stroške odškodnin in pristojbin s tem v zvezi,
21. vse stroške vezane na zaščito elementov in prostorov ter cest, ki niso predmet pogodbenih del,
22. stroške zaščite oseb, premoženja in sosednjih objektov in cest, zaradi del, ki so predmet tega naročila,
23. strošek izvedbe sondažnih izkopov pred pričetkom del,
24. strošek prisotnosti geomehanika na licu mesta pri prevzemu temeljnih tal, vmesnih faz nasipavanja terena in planuma zgornjega ustroja ter in izdelavo geomehanskega poročila,
25. vsi manipulativni in režijski stroški, kakor tudi stroški potrebne koordinacije del z morebitnimi ostalimi izvajalci na gradbišču,
26. stroške vseh morebitno potrebnih del zaradi neugodnih vremenskih razmer,
27. stroške zavarovanj eventualnih poškodb za nepredvidene dogodke in škode (navedene v poglavju Splošno),
28. nositi vse stroške ločenega zbiranja, sortiranja in evidentiranja gradbenih odpadkov, zemeljskega izkopa, kot tudi stroške predelave gradbenih odpadkov, stroške odvoza odvečnega materiala pri odstranitvah, izkopih in rušitvenih delih, stroške deponiranja materiala na deponiji za predelavo gradbenih materialov in pridobitev ustreznih evidenčnih listin v skladu z »Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih« (Ur.l. RS, št. 34/08) ter stroške eventualnih taks ter vse notranje Transporte vseh materialov (v kolikor je ta strošek zajet v postavki iz popisa del se upošteva popis del, v kolikor tega ni v popisu del mora biti ta strošek zajet v ceni na enoto posamezne postavke),
29. vsi stroški pripravljalnih del, drobnega materiala, zarisovanj, montaž, demontaž, zaključnih del, stroški, transporti, manipulativni stroški, nege materialov do predaje objekta naročniku,
30. stroški začasnih prevezav in izvedbe začasnih priključkov iz obstoječih priključkov, do izgradnje in priključitve na novo omrežje (velja za vse komunalne vode),
31. odstranitev vseh ovir, na katere se pri delu naleti, razen ovir kulturnozgodovinskega ali arheološkega pomena,
32. strošek kontrole kakovosti vseh vgrajenih materialov in oz. izvedbenih del (npr. zbitost, ravnost, tesnost, trdnost, ipd.), strošek testov pri ponudniku, na objektu, atestov, izjav, oz. vse potrebne dokazne dokumentacije za izdelavo dokumenta o zanesljivosti objekta,
33. stroške čiščenja lokacije izvedbe del in manipulativnih poti med izvedbo del in po končanih delih in odvoz odvečnega materiala, med delom in po končanem delu,
34. stroške vzpostavitve uporabljenega zemljišča in/ali lokacije izvedbe del v prvotno stanje in stroške odprave vseh poškodb na drugih objektih, napravah, površinah in na dostopnih poteh, ki so nastali zaradi gradnje,



35. strošek izjav o lastnostih, poročil in drugih potrebnih meritev, izjav itd. za pripravo dokazila o zanesljivosti objekta,
36. strošek izdelave geodetskega načrta novega stanja zemljišča z vrisanimi komunalnimi vodi (kanalizacija, elektrika, vodovod, robniki, cesta in ostali elementi ceste ...),
37. stroške PID projektne dokumentacije (v štirih (4) izvodih in en (1) izvod v elektronski obliki – Acad in pdf) ter Navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta,
38. priprava elaborata geodetskega posnetka za vpis zgrajene komunalne infrastrukture v kataster upravljavca in kataster GJI Geodetske uprave, vključno z vsemi stroški vezanimi na popis materialov, presekov in drugih karakteristik izvedene infrastrukture,
39. strošek čiščenja in spiranja kableske kanalizacije ter pregled prehodnosti elektro cevi,
40. strošek čiščenja in spiranja kanalizacije, izvedbe pregleda kanalizacije s fotorobotom po končanih delih, videoposnetek je sestavni del dokumentacije o kvaliteti del in izdelati poročilo,
41. strošek preizkusa prehodnosti zaščitnih cevi za kablovod,
42. dezinfekcija cevovoda s klornim šokom, bakteriološka analiza vode z izdajo potrdila ter izpiranje cevovoda,
43. izvedba tlačnega preizkusa po odsekih, komplet z izdelavo zapisnika,
44. stroške zaključnih del z odstranitvijo vseh naprav in opreme, ki jo je ponudnik potreboval za izvedbo del, z vzpostavitev v prvotno stanje na tistih delih okolice, ki jo je ponudnik uporabljal med izvajanjem,
45. strošek odvoza odpadnega materiala in embalaže ter stroške deponije le teh
46. stroške izdelave elaboratov in ureditve obvozov, ki zajemajo prometno signalizacijo, potrebna dovoljenja in vzdrževanje obvoza za ves čas gradnje (obvoz mora biti zagotovljen za osebna in tovorna vozila),
47. vse stroške drobnega materiala za izvedbo postavk po popisu del,
48. vsi stroški povezani z izvedbo kot zaključene celote, kvalitetnega pregleda in primopredajo naročniku ter predajo, vključno z vso ustrežno in zahtevano dokazno dokumentacijo naročniku oz. investitorju,
49. vse stroške vezane na dokazovanje in na predložitev dokazne dokumentacije naročniku o izpolnjevanju zahtev vezanih na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25),
50. ter vse datjave in druge izdatke, ki morajo biti vsebovani v količinah in cenah za enoto, razen davka, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, tako da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov,
51. v primeru, da posamezne postavke v popisu del ne zajemajo celotnega opisa potrebnega za funkcionalno dokončanje dela, mora ponudnik izvedbo le tega vključit v ceno na enoto posamezne postavke,
52. Projektantski nadzor za ves čas gradnje (vodja projekta, gradbena dela, elektro instalacije),
53. Sodelovanje z upravljalcem elektro omrežja pri priključevanju kablovoda na omrežje,
54. stroške vseh drugih del, ki so potrebna za izvedbo postavk po popisu.

3.3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije in zahteve vezane na predmetno javno naročilo, ki jih morajo ponudniki upoštevati so razvidne iz opisa posameznih postavk v Predračun (excel) in projektne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani naročnika.

Popis del za izvedbo javnega naročila je v Predračunu (excel), ki je sestavni del te dokumentacije in obvezni sestavni del ponudbe.



Ponudnik mora pri pripravi ponudbe natančno preučiti zahteve iz ponudbenega predračuna kot iz predložene projektne dokumentacije, ker gre za izvedbo objekta, ki med drugim vsebuje zelo zahtevne posamezne detajle, ki jih bo moral izbrani izvajalec med izvedbo del strokovno izvesti.

3.4 SEZNAM PROJEKTNE IN OSTALE DOKUMENTACIJE

V obsegu dokumentacije je objavljena naslednja projektna dokumentacija, ki tvori dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila:

SKLOP 1, SKLOP 2, SKLOP 3 IN SKLOP 5

- 1 PGD, PZI Komunalna infrastruktura Kozina sever II. faza – I. etapa, izdelal: KRASINVEST inženiring, projektiranje in geodetske storitve d.o.o., št. projekta 14-020-010, izdelan avgust 2014.**
- 2 PGD, PZI – dopolnitev Komunalna infrastruktura Kozina sever II. faza – II. etapa, izdelal: KRASINVEST inženiring, projektiranje in geodetske storitve d.o.o., št. projekta 18-020-080, izdelan julij 2018, dopolnitev z dne 10. 7. 2020.**
- 3 PZI Ureditev lokalnih cest s CR Kozina sever – II. faza, izdelal: KRASINVEST d.o.o., št. projekta 21-020-106, izdelan oktober 2025.**
- 4 PZI Razširitev ČN Kozina, izdelal: Krasinvest d.o.o. Sežana, št. projekta 21-020-010, izdelan oktober 2024.**
- 5 PZI Črpališče Hrpelje in fekalni kanal F1, izdelal: Krasinvest d.o.o. Sežana, št. projekta 21-020-080, izdelan julij 2024.**

SKLOP 4

- skica jarka EKK Kozina 2.faza + cev za JR (Občina)



Sofinancira
Evropska unija

4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE